



ПОМШУӦМ РЕШЕНИЕ

от 16 февраля 2023 года

№ IV-20/10

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 17.03.2021 № IV-5/7 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Инта», Совет муниципального образования городского округа «Инта»

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 17.03.2021 № IV-5/7 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта» следующего содержания:

1.1. решение дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Уполномочить администрацию муниципального образования городского округа «Инта» определить порядок организации работы по реализации настоящего решения Совета муниципального образования городского округа «Инта».»;

1.2. пункт 1 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Положения настоящего порядка распространяются в том числе и на выдвижение, внесение, обсуждение, рассмотрение и реализацию инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми.»;

1.3. в частях 1)-2) подпункта ж) пункта 10 приложения к решению слово «народного» заменить словом «инициативного»;

1.4. пункт 12 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«12. Инициативный проект, внесенный в администрацию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 календарных дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленными пунктами 5 - 7, 9 - 10 настоящего Порядка.»;

1.5. абзац 1 пункта 13 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«13. По результатам рассмотрения инициативного проекта администрация в течение 5 рабочих дней осуществляет подготовку заключения о его правомерности, возможности и целесообразности реализации, а также принимает одно из следующих решений:»;

1.6. приложение к решению дополнить пунктом 13.1. следующего содержания:

«13.1. По результатам рассмотрения инициативного проекта, выдвигаемого для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми администрация принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и направить заявку для участия инициативного проекта в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми;

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.»;

1.7. пункт 17 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«17. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Инта» в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городского округа «Инта» на очередной финансовый год и плановый период, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.»;

1.8. приложение к решению дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Реализация инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми, осуществляется на условиях софинансирования за счет средств иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований в Республики Коми на реализацию инициативных проектов, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом, а также за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Инта» в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городского округа «Инта» на очередной финансовый год и плановый период.»;

1.9. пункт 18 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«18. Инициатор проекта до начала его реализации за счет средств иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований в Республики Коми на реализацию инициативных проектов и (или) за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Инта» обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования городского округа «Инта» на основании договора пожертвования, заключенного с главными распорядителями бюджетных средств, курирующими направление (сферу) реализации инициативного проекта и

(или) заключает с главными распорядителями бюджетных средств, курирующими направление (сферу) реализации инициативного проекта договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.»;

1.10. в пункте 20 приложения к решению слова «ежемесячно до 15 числа» заменить словами «ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом»;

1.11. пункт 21 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«21. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования городского округа «Инта», уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

1.12. пункт 22 приложения к решению исключить;

1.13. пункт 23 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«23. По итогам реализации инициативного проекта администрация осуществляет подготовку отчета в течение 15 рабочих дней.»;

1.14. пункт 25 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«25. В случае, если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа «Инта» в порядке, определенном Советом МОГО «Инта».»;

1.15. пункты 26-28 приложения к решению исключить;

1.16. приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета МОГО «Инта»
от 16 февраля 2023 г. № IV-20/10

«Приложение к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов
в муниципальном образовании городского округа «Инта»

Форма
(представляется в администрацию
муниципального образования
городского округа «Инта»)

1. Наименование инициативного проекта: _____
(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)
2. Место реализации инициативного проекта: _____
(территория муниципального образования городского округа «Инта» или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект)
3. Цель и задачи инициативного проекта: _____
(указать вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», на исполнение которых направлен инициативный проект, описать ряд конкретных мероприятий, направленных на достижение целей инициативного проекта)
4. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: _____
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы: _____
6. Поэтапный план реализации инициативного проекта с указанием мероприятий и сроков их реализации: _____
7. Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта: _____
(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании городского округа «Инта» для благополучателей после реализации проекта)
8. Количество человек, которые получают пользу от инициативного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - жители муниципального образования (населенного пункта) или части населенного пункта (микрорайон, квартал, улица), за исключением прямых благополучателей).
Прямые благополучатели (количество): _____
Косвенные благополучатели (количество): _____
9. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного проекта: _____
10. Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый «срок жизни» результатов инициативного проекта):
а) проект является разовым;
б) срок от 1 года до 3 лет;
в) срок от 3 лет до 5 лет;
г) срок более 5 лет.
11. Мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после реализации инициативного проекта (при наличии описать): _____

12. Предварительный расчет необходимых средств на реализацию инициативного проекта (в рублях):

всего - _____, из них:
республиканский бюджет Республики Коми (в случае, если предполагается использование этих средств): _____;

бюджет муниципального образования городского округа «Инта» (в случае, если предполагается использование этих средств): _____;

объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей:

_____/_____/_____;

объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе неденежный вклад граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное и (или) трудовое участие): - _____/_____/_____.

13. Количество человек, принявших участие в сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (согласно протоколу): _____.

14. Количество человек, принявших участие в опросе, сборе подписей (в случае проведения опроса, сбора подписей) : _____.

15. Сведения об инициаторе инициативного проекта:

Руководитель инициативной группы: _____
(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____.

ТОС _____.

(наименование ТОС)

Председатель ТОС: _____
(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____.

Староста (наименование сельского населенного пункта): _____
(ФИО полностью)

контактный телефон: _____.

электронная почта: _____.

16. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы (переписка с органами власти всех уровней, обращения граждан, позиция экспертных сообществ (ведомств) и др.), на решение которой направлена реализация инициативного проекта, с приложением фотофиксации; подтверждение размещения информации об инициативном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты, подтверждение размещения информации об инициативном проекте в средствах массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование сайтов, социальных сетей и др.): _____.

Инициатор проекта _____
(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата: _____ 20__ года ».