

**«Инта» кар кытшлӧн
муниципальной юкӧнса Совет**



**Совет муниципального
образования городского
округа «Инта»**

ПОМШУӦМ РЕШЕНИЕ

от 27 ноября 2023 года

№ IV-26/7

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 17.03.2021 № IV-5/7 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Инта», Совет муниципального образования городского округа «Инта»

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 17.03.2021 № IV-5/7 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта» следующего содержания:

1.1. преамбулу решения изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 14.12.2022 № 628 «Об инициативных проектах в Республике Коми, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми», Уставом муниципального образования городского округа «Инта», Совет муниципального образования городского округа «Инта» РЕШИЛ:»;

1.2. приложение к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта» изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета МОГО «Инта»
от 27 ноября 2023 года № IV-26/7

«Приложение к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов
в муниципальном образовании городского округа «Инта»

Форма
(представляется в администрацию
муниципального образования
городского округа «Инта»)

1. Наименование инициативного проекта:

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации инициативного проекта:

(территория муниципального образования городского округа «Инта» или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект)

3. Цель инициативного проекта:

(указать вопрос местного значения или иной вопросы, право решения которого предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», предусмотренный статьей 16, либо статьей 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)

Задачи инициативного проекта: _____

(описать ряд конкретных мероприятий, направленных на достижение цели инициативного проекта)

4. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:

5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

6. Поэтапный план реализации инициативного проекта с указанием мероприятий и сроков их реализации: _____

7. Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта:

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании городского округа «Инта» для благополучателей после реализации проекта)

8. Количество человек, которые получают пользу от инициативного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - жители муниципального образования (населенного пункта) или части населенного пункта (микрорайон, квартал, улица), за исключением прямых благополучателей).

Прямые благополучатели (количество): _____

Косвенные благополучатели (количество): - _____

9. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного проекта: _____

10. Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый «срок жизни» результатов инициативного проекта):

а) проект является разовым;

б) срок от 1 года до 3 лет;

в) срок от 3 лет до 5 лет;

г) срок более 5 лет.

11. Мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после реализации инициативного проекта (при наличии описать):

12. Предварительный расчет объема финансирования на реализацию инициативного проекта (в рублях):

всего - _____

_____, из них:

объем иного межбюджетного трансферта из республиканского бюджета Республики Коми (в случае, если предполагается использование этих средств): _____;

собственные средства бюджета муниципального образования городского округа «Инта» (в случае, если предполагается использование этих средств):

_____;

объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей:

_____ / _____ / _____.

13. Количество человек, принявших участие в сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (согласно протоколу): _____.

14. Количество человек, принявших участие в опросе, сборе подписей (в случае проведения опроса, сбора подписей): _____.

15. Сведения об инициаторе инициативного проекта:

Руководитель инициативной группы:

(ФИО полностью)

Контактный телефон: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы:

ТОС _____

(наименование ТОС)

Председатель ТОС:

(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

Староста (наименование сельского населенного пункта):

(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

16. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы (переписка с органами власти всех уровней, обращения граждан, позиция экспертных сообществ (ведомств) и др.), на решение которой направлена реализация инициативного проекта, с приложением фотофиксации; подтверждение размещения информации об инициативном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты, подтверждение размещения информации об инициативном проекте в средствах массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование сайтов, социальных сетей и др.): _____.

Инициатор проекта _____
(подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)

Дата: ____ _____ 20__ года ».