



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июня 2023 года

№ 6/983

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 30.03.2021 № 3/480 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 30.03.2021 № 3/480 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующего содержания:

1.1. раздел III (III) приложения к постановлению дополнить подразделом следующего содержания:

**«Порядок выдачи дубликата документа, выданного
по результатам предоставления муниципальной услуги**

3.19. Для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче дубликата документа.

3.19.1. Основанием для начала процедуры выдачи дубликата документа, по результатам предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление в Администрацию заявления о выдаче дубликата документа, по результатам предоставления муниципальной услуги (далее – заявления о выдаче дубликата документа).

3.19.2. Заявление о выдаче дубликата документа с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения представляется следующими способами:

- 1) лично (специалистом Администрации, ответственным за прием документов);
- 2) через организацию почтовой связи.

Прием и регистрация заявления о выдаче дубликата документа осуществляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Административного регламента.

В заявлении о выдаче дубликата документа указывается:

1) вид, дата, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги;

2) данные заявителя либо представителя заявителя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (места пребывания), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона, данные документа, удостоверяющего личность.

3.19.3. Основаниями для отказа в выдаче дубликата документа являются:

1) заявитель не является получателем муниципальной услуги;

2) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа информации, позволяющей идентифицировать ранее выданную информацию.

3.19.4. По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документа специалист Отдела в течение 4 рабочих дней со дня получения заявления:

1) принимает решение о выдаче дубликата документа, в случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата документа;

2) принимает решение об отказе в выдаче дубликата документа, в случае наличия хотя бы одного из оснований для отказа в выдаче дубликата документа.

3.19.5. Критерии принятия решения о выдаче дубликата документа:

1) предоставлялась ли ранее муниципальная услуга заявителю;

2) был ли выдан в результате оказания муниципальной услуги документ, дубликат которого запрашивается.

3.19.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления о выдаче дубликата документа.

3.19.7. Результатом процедуры является:

1) дубликат документа о предоставлении муниципальной услуги;

2) мотивированный отказ в выдаче дубликата документа.

Выдача заявителю дубликата документа производится в порядке, установленном пунктом 3.17 настоящего Административного регламента.

3.19.8. Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота специалистом Администрации, ответственным за выдачу решения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава городского округа «Инта» –
руководитель администрации

В.А. Киселёв