

Показатели эффективности деятельности работников
муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания,
дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»

№ п/п	Показатели эффективности*	Критерии оценки показателей эффективности и результативности деятельности**	Периодичность оценки
Показатели эффективности деятельности, применимые ко всем должностям независимо от направления деятельности учреждения			
1	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг на качество предоставления услуг	- отсутствие обоснованных жалоб; - наличие обоснованной жалобы	По итогам месяца, квартала
2	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей	- отсутствие замечаний со стороны руководства; - наличие 1 и более замечания	По итогам месяца, квартала
3	Выполнение показателей муниципального задания	- муниципальное задание выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества; - муниципальное задание не выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	По итогам месяца, квартала
4	Степень выполнения плана платных услуг учреждения	- выполнение плана в объеме 100% и более; - невыполнение плана	По итогам месяца, квартала
5	Отсутствие предписаний, замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения	- отсутствие предписаний, замечаний; - наличие предписаний, замечаний	По итогам месяца, квартала
6	Инициативность в рамках текущей (плановой) работы, в том числе наличие предложений и организация работы по их реализации: - по внедрению новых форм работы, - по освоению инновационных форм работы, - в части разработки и участия в проектах, конкурсах, грантах различного уровня, направленных на повышение качества услуг, предоставляемых учреждением,	- наличие предложений, их реализация; - отсутствие предложений	По итогам месяца, квартала

	<ul style="list-style-type: none"> - в части разработки и проведения маркетинговых исследований, - по привлечению социальных партнеров, - в части обеспечения соблюдения лимитов потребления энергоресурсов и др. 		
7	Инициирование и реализация дополнительно к текущей (плановой) работе проектов, публикаций и др. мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения и направленных на увеличение посещаемости учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - инициирование и реализация дополнительных мероприятий; - участие в инициированных дополнительных мероприятиях; - отсутствие инициативы 	По итогам месяца, квартала
8	Соблюдение сроков, порядка предоставления служебных документов и локальной документации (информационных писем, отчетов, планов, аналитических материалов, журналов работы, сценарных планов, сценариев и др.)	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие замечаний по предоставлению служебных документов и ведению локальной документации; - наличие 1 и более замечания 	По итогам месяца, квартала
9	Своевременная и качественная разработка локальных нормативных документов учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие замечаний по разработке локальных нормативных документов; - наличие 1 и более замечания 	По итогам месяца, квартала
10	Обеспечение информационной открытости учреждения, в том числе регулярное освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации, информационном стенде и др.	<ul style="list-style-type: none"> - наличие материалов, публикаций; - отсутствие материалов, публикаций 	По итогам месяца, квартала
11	Регулярное размещение на официальном сайте учреждения актуальной информации о разных направлениях деятельности учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение периодичности актуализации информации в срок до 5 календарных дней; - несоблюдение периодичности актуализации информации в срок до 5 календарных дней 	По итогам месяца, квартала
12	Поддержка и развитие web-сайта учреждения, в т.ч. создание новых рубрик, дополнительных сервисов и др.	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение посетителей web-сайта учреждения по сравнению с предыдущим периодом; - уменьшение посетителей web-сайта учреждения по сравнению с предыдущим периодом 	По итогам месяца, квартала
13	Разработка информационных и рекламных материалов (буклеты, баннеры, памятки, бюллетени и др.)	<ul style="list-style-type: none"> - разработка информационных и рекламных материалов; - отсутствие разработок информационных и рекламных материалов 	По итогам месяца, квартала
14	Участие в общественно полезных для учреждения мероприятиях (субботники, уборка помещений, подготовка помещений к мероприятиям и др.)	<ul style="list-style-type: none"> - фактическое участие в 1 и более мероприятии; - отсутствие участия 	По итогам месяца, квартала

Специфические показатели по направлениям деятельности учреждения

Библиотечная деятельность

1	Разработка и реализация инновационных проектов в области информационно-библиотечной деятельности, социокультурных проектов, акций с целью создания привлекательного имиджа библиотеки, привлечения потенциальных пользователей	- реализация новой формы работы; - отсутствие новых форм работы	По итогам месяца, квартала
2	Организация и участие в маркетинговых исследованиях в области формирования и использования ресурсов библиотеки, состава читателей, спроса на библиотечные услуги	- организация и участие в маркетинговых исследованиях; - отсутствие маркетинговых исследований	По итогам месяца, квартала
3	Реализация методических функций, в т.ч. выезды в обособленные структурные подразделения, практические консультации, подготовка докладов на семинарах, разработка методических и информационных материалов в соответствии с направлением деятельности	- организация и участие мероприятий, направленных на реализацию методических функций; - отсутствие мероприятий, направленных на реализацию методических функций;	По итогам месяца, квартала
4	Участие в работе по пополнению электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой	- выполнение плана в объеме на 100% и более; - невыполнение плана	По итогам месяца, квартала
5	Организация и участие в разнообразных формах массовой работы, проводимой библиотекой с целью привлечения потенциальных пользователей	- организация и проведение мероприятий; - участие в мероприятии; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
6	Выполнение плана по переплету документов	- выполнение плана в объеме на 100% и более; - невыполнение плана	По итогам месяца, квартала

Музейная деятельность

1	Организация и участие в мероприятиях, проводимых музеем (экскурсионные, творческие программы, общественно значимые мероприятия и др.)	- организация и участие в мероприятии; - участие в мероприятии; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
2	Участие в совещательных органах музея (методических советах, комиссиях, организационных комитетах и др.)	- участие в совещательных органах; - отсутствие участия в совещательных органах	По итогам месяца, квартала
3	Выполнение плана учетно-хранительской деятельности	- выполнение плана в объеме на 100% и более; - невыполнение плана	По итогам месяца, квартала
4	Выполнение плана по предоставлению сведений в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации	- выполнение плана в объеме на 100% и более; - невыполнение плана	По итогам месяца, квартала
5	Своевременное и качественное исполнение тематических запросов	- своевременное выполнение с отсутствием	По итогам месяца,

		замечаний; - несвоевременное выполнение	квартала
6	Отсутствие утрат музейных предметов и случаев нарушения параметров их физической сохранности	- отсутствие утрат и нарушений; - наличие утрат и нарушений	По итогам месяца, квартала
7	Увеличение числа экскурсионных программ и лекций по отношению к среднему показателю предыдущего периода	- увеличение числа экскурсионных программ и лекций; - отсутствие увеличения экскурсионных программ и лекций	По итогам месяца, квартала
8	Разработка новых и обновление существующих экспозиций и выставок музея, в том числе с применением новых компьютерных технологий	- наличие 1 и более новой либо обновленной выставки, экспозиции; - отсутствие новой выставки, экспозиции	По итогам месяца, квартала
9	Организация, проведение, участие в поисково-краеведческих экспедициях	- организация и проведение экспедиции; - участие в экспедиции - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
10	Организация, проведение, участие в научных конференциях, методических семинарах, форумах	- организация и проведение конференций, семинаров, форумов; - участие в конференциях, семинарах, форумах; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
11	Наличие публикаций, докладов, выступлений	- наличие 1 и более публикации, доклада, выступления - отсутствие публикации, доклада, выступления	По итогам месяца, квартала
Культурно-досуговая деятельность			
1	Расширение круга партнеров из числа учреждений, предприятий, организаций, общественных объединений, носителей культурных инициатив	- участие 1 и более партнеров в мероприятиях учреждения; - отсутствие новых партнеров	По итогам месяца, квартала
2	Разработка методических и информационных материалов в соответствии с направлением деятельности	- наличие 1 и более разработок; - отсутствие разработок	По итогам месяца, квартала
3	Реализация дополнительно к текущей (плановой) работе мероприятий, направленных на увеличение количества посетителей	- реализация дополнительных мероприятий; - отсутствие дополнительных мероприятий	По итогам месяца, квартала
4	Своевременная и качественная подготовка сценарных планов, сценариев массовых представлений и др. мероприятий	- своевременная подготовка с отсутствием замечаний; - несвоевременное выполнение	По итогам месяца, квартала
5	Обновляемость репертуара	- создание новых концертных номеров; - отсутствие новых концертных номеров	По итогам месяца, квартала
6	Наличие особых творческих достижений	- наличие призовых мест в конкурсах различного уровня;	По итогам месяца, квартала

		- участие в фестивалях, смотрах и конкурсах различного уровня; - отсутствие участия	
7	Осуществление творческой (гастрольной) деятельности	- участие в творческих (гастрольных) программах; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
8	Обеспечение бесперебойной работы технического оснащения, в том числе звукового, светового оборудования, механизмов сцены	- отсутствие срывов и задержек репетиций и мероприятий вследствие технических неполадок; - наличие 1 и более задержки	По итогам месяца, квартала
9	Обеспечение бесперебойной работы аттракционов малых форм	- отсутствие срывов и задержек работы аттракционов; - наличие 1 и более задержки	По итогам месяца, квартала
Архивное дело			
1	Реализация методических функций, в т.ч. практические консультации, подготовка докладов на семинарах	- организация и участие мероприятий; - отсутствие мероприятий;	По итогам месяца, квартала
2	Участие в работе по пополнению базы данных «Архивный фонд» и других баз данных, создаваемых архивом	- выполнение плана в объеме 100% и более; - выполнение плана в объеме менее 100%	По итогам месяца, квартала
3	Своевременное исполнение архивных справок по плановым заданиям	- своевременное выполнение с отсутствием замечаний; - несвоевременное выполнение	По итогам месяца, квартала
4	Своевременное обеспечение архивными документами пользователей по заявкам работников архива и специалистов УПФР	- своевременное предоставление документов с отсутствием замечаний; - несвоевременное предоставление	По итогам месяца, квартала
5	Своевременное оформление единиц хранения при проведении научно-технической обработки	- своевременное оформление с отсутствием замечаний; - несвоевременное оформление	По итогам месяца, квартала
6	Своевременная выдача дел во временное пользование	- своевременная подготовка документов к выдаче с отсутствием замечаний; - несвоевременная подготовка	По итогам месяца, квартала
Телерадиовещание			
1	Сбор необходимых материалов для формирования информационных и публицистических программ, а также программ новостей	- наличие информации, материалов с отсутствием замечаний; - отсутствие информации, материалов для программ	По итогам месяца, квартала

2	Разработка концепции телепрограмм, телевизионных рубрик и циклов передач для наиболее полного освещения деятельности органов городской власти, важнейших событий в жизни города	- полнота освещения деятельности городской власти и событий города; - отсутствие концепции телепрограмм и передач	По итогам месяца, квартала
3	Обеспечение достоверности данных, подаваемых в выпусках новостей, информационных, авторских программах	- достоверность данных и информации; - наличие 1 и более замечания за недостоверность данных	По итогам месяца, квартала
4	Осуществление анализа редакционных программ, вышедших в эфир, оценка уровня подготовки сюжетов и программ, ресурсозатрат при производстве программ	- полнота анализа; - отсутствие анализа программ	По итогам месяца, квартала
5	Осуществление съемки / монтажа материалов коммерческих программ, рекламных роликов, авторских программ, документальных фильмов, развлекательных программ и др.	- наличие съемок /монтажа - отсутствие съемок /монтажа	По итогам месяца, квартала
6	Проведение профилактики съемочного / монтажного оборудования, осуществление контроля за его рабочим состоянием	- удовлетворительное состояние съемочного оборудования; - неудовлетворительное состояние съемочного оборудования	По итогам месяца, квартала
7	Своевременное выполнение комплекса работ по подготовке телепрограмм	- своевременное выполнение комплекса работ по подготовке телепрограмм; - несвоевременное выполнение комплекса работ по подготовке телепрограмм	По итогам месяца, квартала
8	Обеспечение хорошего качества и необходимого количества видеоматериала, а также качества звукового сопровождения во время репортажных съемок	- качество видеоматериала и звука; - отсутствие качества видеоматериала и звука	По итогам месяца, квартала
9	Своевременная подготовка студии к записи новостных и тематических программ (настройка светового и телеоборудования)	- своевременная подготовка; - несвоевременная подготовка	По итогам месяца, квартала
10	Проведение занятий по освоению и совершенствованию техники съемки и монтажа	- наличие занятий; - отсутствие занятий	По итогам месяца, квартала
11	Обеспечение уровня и технического качества выхода в эфир телевизионных (радио) программ	- отсутствие замечаний - наличие замечаний	По итогам месяца, квартала
12	Обеспечение своевременного выхода в эфир телевизионных (радио) программ	- своевременный выход; - несвоевременный выход	По итогам месяца, квартала
13	Обеспечение своевременного выхода в теле / радиоэфир сообщений экстренного характера	- своевременный выход; - несвоевременный выход	По итогам месяца, квартала
14	Своевременное формирование видеоархива с учетом организации классификации и систематизации, ведения	- своевременное формирование с отсутствием замечаний; - несвоевременное формирование	По итогам месяца, квартала

Дополнительное образование в сфере культуры			
1	Обеспечение сохранности контингента учащихся	- обеспечение сохранности контингента учащихся в объеме 100% и более; - обеспечение сохранности контингента учащихся в объеме менее 100%	По итогам месяца, квартала
2	Организация и участие учащихся в мероприятиях (смотре, конкурсах, фестивалях, концертных программах, выставках) различного уровня	- участие в 1 и более мероприятии; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
3	Результативность участия учащихся в смотре, конкурсах, фестивалях различного уровня	- наличие призовых мест; - отсутствие призовых мест	По итогам месяца, квартала
4	Организация и участие в мероприятиях школьного уровня	- организация 1 и более мероприятия; - участие в 1 или более мероприятии; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
5	Организация и участие в методической работе, в т.ч. проведение открытых уроков, докладов, мастер-классов, разработка и публикация методических рекомендаций и др.	- организация 1 и более мероприятия методического характера; - участие в 1 или более мероприятии методического характера; - отсутствие участия	По итогам месяца, квартала
6	Обеспечение высокого уровня знаний учащихся по итогам промежуточной аттестации	- высокий уровень знаний учащихся; - низкий уровень знаний	По итогам месяца, квартала
7	Наличие учащихся, поступивших в ССУЗы и ВУЗы сферы культуры и искусства	- наличие учащихся; - отсутствие учащихся	По итогам месяца, квартала
8	Обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда, отвечающего требованиям учебного плана учреждения	- отсутствие замечаний по комплектованию фонда; - наличие замечаний по комплектованию фонда	По итогам месяца, квартала
9	Обеспечение бесперебойной работы музыкальных инструментов	- отсутствие замечаний по рабочему состоянию музыкальных инструментов; - наличие замечаний по рабочему состоянию музыкальных инструментов	По итогам месяца, квартала
Специалисты и служащие общеотраслевых должностей, рабочие общеотраслевых профессий			
1	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	- отсутствие задолженности; - наличие задолженности	По итогам месяца, квартала
2	Отсутствие нарушений сроков осуществления платежей, начислений, оформления бухгалтерских документов и их обработки	- отсутствие нарушений; - наличие нарушений	По итогам месяца, квартала

3	Своевременное освоение средств по программам, проектам	- своевременное освоение; - несвоевременное освоение	По итогам месяца, квартала
4	Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт, осуществление постоянного контроля за функционированием обеспечивающих систем учреждения: - системы отопления, в т.ч. печь, котел - системы водоснабжения, - канализационной системы, - электрических систем, - противопожарных систем, - охранных систем и пр.	- отсутствие аварийных ситуаций; - наличие аварийной ситуации	По итогам месяца, квартала
5	Своевременная и качественная подготовка объектов к работе в зимних условиях	- своевременная и качественная подготовка; - несвоевременная и (или) некачественная подготовка	По итогам месяца, квартала
6	Обеспечение сохранности электронных ресурсов учреждения	- отсутствие технических сбоев, результатом которых стала потеря информации; - наличие технических сбоев, результатом которых стала потеря информации;	По итогам месяца, квартала
7	Обеспечение бесперебойной работы электронного (звукового, светового, музыкального и др.) оборудования, учреждения, в т.ч. проведение профилактических осмотров и ремонтов	- отсутствие сбоев работы оборудования; - наличие сбоев работы	По итогам месяца, квартала
8	Своевременное проведение профилактических ремонтов с целью недопущения долгосрочного и дорогостоящего ремонта автомобиля	- отсутствие долгосрочного ремонта автомобиля; - необходимость проведения долгосрочного ремонта автомобиля;	По итогам месяца, квартала
9	Соблюдение правил дорожного движения, отсутствие дорожно-транспортных происшествий по вине водителя	- отсутствие дорожно-транспортных происшествий; - наличие дорожно-транспортных происшествий	По итогам месяца, квартала
10	Обеспечение надлежащей защиты материальных ценностей от краж, хищений и других преступных посягательств	- отсутствие фактов краж; - наличие фактов краж	По итогам месяца, квартала

* Распределение показателей эффективности деятельности работников на группы «за качество выполняемых работ» и «за интенсивность и высокие результаты работы» осуществляется учреждением самостоятельно.

Показатели эффективности деятельности работников по должности в зависимости от выполняемой работником трудовой функции возможны в применении другими должностями, независимо от направления деятельности учреждениями культуры.

Содержание показателей эффективности деятельности работников по каждой должности может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения.

Рекомендуемое общее количество для одного работника – от 3 до 4 показателей.

** Критерии оценки показателей эффективности и результативности деятельности могут уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения.

Показатели и критерии оценки деятельности для премирования

№ п/п	Наименование показателей	Критерии оценки работы для премирования	Периодичность оценки
Обязательные условия премирования ***			
1	Отсутствие обоснованных жалоб от потребителей услуг к качеству работы сотрудника	- отсутствие жалоб; - наличие жалоб	По итогам месяца, квартала, года
2	Соблюдение трудовой дисциплины	- соблюдение трудовой дисциплины; - наличие факта нарушения трудовой дисциплины	По итогам месяца, квартала, года
3	Соблюдение правил техники безопасности	- соблюдение правил техники безопасности; - наличие факта нарушения правил техники безопасности	По итогам месяца, квартала, года
Показатели деятельности для премирования, применимые ко всем должностям			
4	Выполнение особо важных и сложных заданий руководства по основным направлениям деятельности	- конкретный вклад в выполнение особо важных заданий руководства; - отсутствие заданий руководства	По итогам месяца, квартала, года
5	Организация и проведение на высоком качественном профессиональном уровне основных плановых мероприятий	- наличие положительных отзывов, высокой оценки со стороны потребителей услуг по итогам мероприятий; - отсутствие отзывов	По итогам месяца, квартала, года
6	Применение в работе современных форм и методов организации труда	- внедрение современных форм и методов организации труда; - отсутствие в работе современных форм и методов организации труда	По итогам месяца, квартала, года
7	Проявление творческой инициативы, предложений по совершенствованию деятельности и качества услуг учреждения	- наличие и реализация инициативных предложений; - отсутствие предложений	По итогам месяца, квартала, года

*** При несоблюдении обязательных условий премирования премия не начисляется

Примечание: Максимальный размер выплат стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат по итогам работы, надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ устанавливается в локальном акте учреждения.