

28  
ЯНВАРЯ  
2026

№ 05 (268)

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА «ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## Раздел 1

Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/30 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми»"	4
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/31 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2108 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие культуры и искусства»"	20
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/33 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2091 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»"	24
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/34 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2094 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики»"	28
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/44 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 года № 6/1174 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми»"	39
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21 января 2026 года № 1/45 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 № 6/1175 «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми»"	40
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23 января 2026 года № 1/55 "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2086 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности»"	41
Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23 января 2026 года № 1/56 "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2087 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Безопасность»"	47

<p>Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23 января 2026 года № 1/57 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20 мая 2024 года № 5/920 «О постоянно действующей комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»"</p>	<p>_____ 56</p>
<p>Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 26 января 2026 года № 1/68 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 29.03.2024 № 3/526 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»"</p>	<p>_____ 58</p>
<p>Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 26 января 2026 года № 1/69 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.01.2024 г. № 1/79 «Об утверждении положения о муниципальной системе оповещения населения муниципального округа «Инта» Республики Коми»"</p>	<p>_____ 61</p>
<p>Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 27 января 2026 года № 1/79 "О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального округа «Инта» Республики Коми для обеспечения приема граждан, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях"</p>	<p>_____ 62</p>
<p>Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 27 января 2026 года № 1/82 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.01.2024 № 1/84 «О порядке подготовки населения муниципального округа «Инта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»"</p>	<p>_____ 65</p>
<p><b>Раздел 2</b></p>	
<p>О проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка</p>	<p>_____ 71</p>



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

№ 1/30

Республика Коми, г.Инта

### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.08.2025 № 8/1218 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 06.05.2024 № 5/823 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми М.Н. Балина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению  
годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным  
отоплением на территории муниципального округа «Инта»  
Республики Коми»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми» устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми».

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

2. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам:

а) собственникам жилого помещения в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилого дома с печным отоплением и (или) иными установками, обеспечивающими теплоснабжение за счет топлива твердого, при отсутствии в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме центрального отопления;

б) лицам, пользующимся на ином законном основании жилым помещением в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилым домом с печным отоплением и (или) иными установками, обеспечивающими теплоснабжение за счет топлива твердого, при отсутствии в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме центрального отопления.

3. Полномочиями выступать от имени заявителей для получения муниципальной услуги обладают законные представители, усыновители, опекуны несовершеннолетних граждан и совершеннолетние, дееспособные граждане, действующие на основании доверенности, выданной в установленном порядке получателям муниципальной услуги и иные лица, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальная услуга «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми» предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о категориях (признаках) заявителей размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

**II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**Наименование муниципальной услуги**

5. Наименование муниципальной услуги – «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО «Инта».

**Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

6. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального округа «Инта» Республики Коми и осуществляется отделом бюджетного анализа, прогнозирования

доходов и налоговой политики Администрации.

### **Результат предоставления муниципальной услуги**

7. Результатом предоставления муниципальной услуги при обращении заявителя в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту, является:

а) выдача справки-расчет по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО «Инта» (далее - справка-расчет) (приложение 3 к настоящему административному регламенту);

б) выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, содержащего мотивированный отказ.

8. Результаты предоставления муниципальной услуги оформляются на бумажном носителе в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем следующими способами:

а) на бумажном носителе лично в Администрации или посредством почтового отправления, в случае подачи запроса в Администрацию;

б) на бумажном носителе, направленным Администрацией в МФЦ, в случае подачи запроса в МФЦ.

10. В случае получения заявителем результата предоставления услуги в МФЦ, факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

### **Срок предоставления муниципальной услуги**

11. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 20 рабочих дней, исчисляемых со дня регистрации в Администрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для представления муниципальной услуги.

12. Срок подготовки уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги составляет 20 рабочих дней, исчисляемый со дня регистрации в Администрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

13. Срок предоставления муниципальной услуги через МФЦ составляет 25 рабочих дней, исчисляемых со дня регистрации в МФЦ заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

14. Срок выдачи (направления) МФЦ заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 2 рабочих дня со дня их поступления в МФЦ.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа**

**в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

15. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

а) личность заявителя не установлена;

б) личность представителя заявителя не установлена;

в) доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов;

г) непредставление заявителем документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, указанных в №№ 1-4 приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

16. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

17. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, являются:

а) отсутствие документа (сведений) о регистрации заявителя по месту жительства или месту пребывания гражданина Российской Федерации в доме (квартире) с печным отоплением и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме и (или) иной документ, подтверждающий право собственности (перехода права собственности) на недвижимое имущество и (или) договора социального найма, ордера на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилой дом;

б) наличие в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), в жилом доме централизованного отопления и (или) отсутствие печного отопления и (или) иных видов отопления, обеспечивающих теплоснабжение за счет топлива твердого;

в) повторное обращение заявителя, получившего справку-расчет по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), в жилом доме;

г) обращение заявителя за предоставлением муниципальной услуги по адресу жилого помещения в многоквартирном доме (дома блокированной застройки), жилого дома, по которому уже ранее в течение текущего расчетного года выдавалась справка-расчет.

18. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

#### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе через МФЦ составляет не более 15 минут.

#### **Срок регистрации заявления (запроса) заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

21. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрируются в день их поступления в независимости от способа их подачи.

#### **Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги**

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте Администрации - <https://adminta.ru/upload/iblock/a2f/y8uz3adesqdysddsbpwl5ld5pwmhthxn.pdf>, а также на Едином портале.

#### **Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

23. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещаются на официальном сайте Администрации - <https://adminta.ru/upload/iblock/49b/b8lxxp5p4mv8jaa9hvod9tobitb75xfq.pdf>, а также на Едином портале.

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме**

24. Муниципальные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Для предоставления муниципальной услуги используется система межведомственного электронного взаимодействия.

26. Запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан через МФЦ. МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие МФЦ с Администрацией, осуществляется без участия заявителя в соответствии с порядком и сроками, установленными Соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается заявителем через МФЦ лично.

27. Выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Администрации.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

28. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

29. Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложениях 4 и 6 к настоящему Административному регламенту.

30. Способы подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

**III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

31. При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- д) предоставление результата муниципальной услуги.

### **Профилирование заявителя**

32. В описание административной процедуры профилирования заявителя, заключающейся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого органом, предоставляющим муниципальную услугу, включаются способы и порядок определения категории (признаков) заявителя.

В приложении 2 к настоящему Административному регламенту приводятся идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Профилирование осуществляется в МФЦ или Администрации.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

33. Представление заявителем запроса и документов в соответствии с категорией (признаками) заявителя, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством личного обращения или почтового отправления.

34. Способами установления личности (идентификации) заявителя при личном обращении являются:

а) проверка документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) проверка полномочия представителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя, дополнительно предоставляется доверенность от имени заявителя, подтверждающая полномочия представителя).

35. Способами установления личности (идентификации) заявителя при поступлении запроса почтовым отправлением являются:

а) проверка наличия в составе предоставленных документов копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) проверка полномочия представителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя, дополнительно предоставляется копия доверенности от имени заявителя, подтверждающая полномочия представителя).

36. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

37. Муниципальная услуга предусматривает возможность приема Администрацией или МФЦ запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от его места жительства или места пребывания.

38. Регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрации или в МФЦ осуществляется в день подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении в Администрацию или МФЦ.

39. Регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрации или в МФЦ осуществляется в день поступления в Администрацию запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при использовании почтового отправления.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

40. Основанием для направления межведомственного запроса в соответствующие органы и организации является поступление в Администрацию информации, указанной заявителем в заявлении (запросе) и приложенных документах, в случае отсутствия одного или нескольких документов, указанных в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

41. Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим

законодательством.

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

- через систему межведомственного электронного взаимодействия;
- иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

42. Перечень межведомственных запросов:

1) Межведомственный запрос «Сведения о регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания», направляемый в «Управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Коми»:

- а) в межведомственном запросе запрашивается информация, содержащая сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания заявителя;
- б) запрос направляется для установления права заявителя на получение муниципальной услуги;
- в) запрос направляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления (запроса) и документов в Администрации.

2) Межведомственный запрос «Сведения о получателях страховой пенсии по старости (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) или страховой пенсии по инвалидности» направляемый в «Отделение социального фонда России по Республике Коми»:

- а) в межведомственном запросе запрашивается информация, подтверждающая, что заявитель и лица, указанные в качестве членов его семьи, и зарегистрированных совместно с заявителем, или одиноко проживающий гражданин являются получателями страховой пенсии по старости (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) или страховой пенсии по инвалидности за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) запрос направляется для установления права заявителя на получение муниципальной услуги;
- в) запрос направляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления (запроса) и документов в Администрации.

3) Межведомственный запрос «Сведения о трудовой деятельности заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи, и зарегистрированных совместно с заявителем, или одиноко проживающего гражданина» направляемый в «Отделение социального фонда России по Республике Коми»:

- а) в межведомственном запросе запрашивается информация о трудовой деятельности заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи, и зарегистрированных совместно с заявителем, или одиноко проживающего гражданина, являющегося (являющихся) неработающим(и) гражданином (гражданами), получающим(и) в соответствии с федеральным законодательством страховую пенсию по старости (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) или страховую пенсию по инвалидности (мужчины и женщины независимо от возраста), и не являющегося (являющихся) получателем (получателями) мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) запрос направляется для установления права заявителя на получение муниципальной услуги;
- в) запрос направляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления (запроса) и документов в Администрации.

4) Межведомственный запрос «Сведения о мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» направляемый в «Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Инты»:

- а) в межведомственном запросе запрашиваются сведения о мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых заявителю и лицам, указанным в качестве членов его семьи, и зарегистрированным совместно с заявителем, или одиноко проживающему гражданину;
- б) запрос направляется для установления права заявителя на получение муниципальной

услуги;

в) запрос направляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления (запроса) и документов в Администрации.

43. Получение сведений о документах, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня направления специалистом Администрации соответствующего межведомственного запроса.

#### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

44. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

45. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении 5 к настоящему Административному регламенту

46. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для принятия такого решения.

#### **Предоставление результата муниципальной услуги**

47. Предоставление результата муниципальной услуги, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случае предоставления результата муниципальной услуги в Администрации.

48. Предоставление результата муниципальной услуги, осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случае предоставления результата муниципальной услуги в МФЦ.

49. Должностное лицо Отдела или МФЦ, ответственное за предоставление муниципальной услуги, при поступлении решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - Решение), информирует заявителя о наличии принятого Решения и согласовывает способ получения заявителем данного Решения.

Информирование заявителя осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

В случае невозможности информирования специалист Отдела или МФЦ направляет заявителю Решение через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

50. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю на личном приеме в Администрации или МФЦ или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения.

51. В случае личного обращения заявителя выдачу Решения осуществляет специалист Отдела, под роспись заявителя, которая проставляется в «Журнале регистрации муниципальных услуг», при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

52. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения Заявления осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом  
гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории  
муниципального округа «Инта» Республики Коми

**Перечень условных обозначений и сокращений**

Условные сокращения:

- а) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- б) муниципальная услуга – Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО «Инта»;
- в) заявители – физические лица, являющиеся собственниками жилого помещения в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилого дома с печным отоплением и (или) иными установками, обеспечивающими теплоснабжение за счет топлива твердого, при отсутствии в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме центрального отопления или лица, пользующиеся на ином законном основании жилым помещением в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилым домом с печным отоплением и (или) иными установками, обеспечивающими теплоснабжение за счет топлива твердого, при отсутствии в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме центрального отопления;
- г) Администрация – администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми;
- д) Отдел – отдел бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми;
- е) Административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми»;
- ж) СМЭВ – Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- з) МФЦ – многофункциональный центр;
- и) справка-расчет - справка-расчет по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО «Инта».

Условные обозначения:

- О – требование к документу – предоставляется оригинал.
- К – требование к документу – предоставляется копия документа.
- О или К (н) – требование к документу – предоставляется оригинал, удостоверенный нотариусом, или нотариально заверенная копия
- ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал.
- Почта – способ подачи документа - посредством почтовой связи.
- ОГВ – способ подачи документа – Орган власти.

## Приложение 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам,  
проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта»  
Республики Коми

## Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления муниципальной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО «Инта»	физическое лицо	1А
2		обратился через представителя	2А
3		обратился лично	3А
4		обратился представитель по доверенности	4А
5	Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, содержащего мотивированный отказ	физическое лицо	1Б
6		обратился через представителя	2Б
7		обратился лично	3Б
8		представитель по доверенности	4Б

## Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе  
твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории  
муниципального округа «Инта» Республики Коми

Форма справки-расчета  
по определению годовой потребности  
в топливе твердом гражданам, проживающим  
и зарегистрированным на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми

Справка-расчет № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по определению годовой потребности в топливе твердом (вид топлива твердого - дрова, уголь,  
гранулы, брикеты, горбыль)  
гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О, проживающему и зарегистрированному по адресу:  
(населенный пункт) \_\_\_\_\_, д. \_\_, кв. \_\_  
на период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Общая площадь жилого помещения, кв.м.	Состав семьи (количество человек)	Нормативная площадь жилого помещения <*>, кв.м.	Установленный норматив на 1 кв.м <*>, плот. куб.м. (кг)	Годовая потребность в твердом топливе, определяемая с учетом размеров общей площади жилого помещения, плот. куб.м. (кг) <***>	Годовая потребность в твердом топливе, определяемая с учетом размеров нормативной площади жилого помещения, плот. куб.м. (кг) <****>
1	2	3	4	5 = 1 x 4	6 = 3 x 4

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий отделом бюджетного анализа,  
прогнозирования доходов и налоговой политики  
администрации МО «Инта» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Примечание:

<\*> Определяется в соответствии с положениями ст. 1 и 2 Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

<\*\*\*> Нормативы потребления топлива твердого утверждены приказами Службы Республики Коми по тарифам: от 31.05.2011 N 32/6, от 16.10.2012 N 81/12, от 06.06.2014 N 33/4;

<\*\*\*> В случае если нормативная площадь жилого помещения превышает общую площадь жилого помещения, графа 6 не заполняется (ставится прочерк или символ "x");

В случае если нормативная площадь жилого помещения не превышает общую площадь жилого помещения, графа 5 не заполняется (ставится прочерк или символ "x");

**Важно! Не допускается переадресовывать доставку топлива твердого иному заказчику и на иной адрес (не указанные в данной справке-расчете).**

Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми

Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги	О=>ОГВ О=>Почта
2.	1А-4А, 1Б-4Б	паспорт гражданина Российской Федерации	О=>ОГВ К=>Почта
3.	2А, 4А, 2Б, 4Б	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О или К(н) =>ОГВ К=>Почта
4	1А-4А, 1Б-4Б	согласие на обработку персональных данных заявителя (не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	О=>ОГВ О=>Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			

5.	1А-4А, 1Б-4Б	документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания гражданина Российской Федерации	О или К =>ОГВ К=>Почта
7.	1А-4А, 1Б-4Б	документ, подтверждающий совместную с заявителем регистрацию по месту жительства или месту пребывания лиц, указанных в качестве членов его семьи	О или К =>ОГВ К=>Почта
6.	1А-4А, 1Б-4Б	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме и (или) иной документ, подтверждающий право собственности (перехода права собственности) на недвижимое имущество	О или К =>ОГВ К=>Почта
		договор социального найма, ордер на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилой дом	О или К =>ОГВ К=>Почта
4.	1А-4А, 1Б-4Б	документ, подтверждающий отсутствие в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилом доме подключения к системам центрального отопления и (или) подтверждающий использование для отопления жилого помещения в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилого дома топлива твердого	О или К =>ОГВ К=>Почта
8.	1А-4А, 1Б-4Б	документы, подтверждающие, что заявитель и лица, указанные в качестве членов его семьи, и зарегистрированные совместно с заявителем, или одиноко проживающий гражданин являются получателями страховой пенсии по старости (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) или страховой пенсии по инвалидности за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги	О или К =>ОГВ К=>Почта
9.	1А-4А, 1Б-4Б	сведения о трудовой деятельности заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи, и зарегистрированных совместно с заявителем, или одиноко проживающего гражданина за последние двенадцать месяцев, предшествующих моменту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги	О или К =>ОГВ К=>Почта
10.	1А-4А, 1Б-4Б	документы, содержащие сведения о мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых заявителю и лицам, указанным в качестве членов его семьи, и зарегистрированным совместно с заявителем, или одиноко проживающему гражданину	О или К =>ОГВ К=>Почта

Приложение 5

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе  
твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории  
муниципального округа «Инта» Республики Коми

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
Основание	Идентификатор отдельного признака заявителя
личность заявителя не установлена	1А, 3А, 1Б, 3Б
личность представителя заявителя не установлена	2А, 4А, 2Б, 4Б
доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов	4А, 4Б
непредставление заявителем документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, указанных в №№ 1-4 приложения 4 к настоящему Административному регламенту	1А-4А, 1Б-4Б
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги-законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
отсутствие документа (сведений) о регистрации заявителя по месту жительства или месту пребывания гражданина Российской Федерации в доме (квартире) с печным отоплением и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилым домом и (или) иной документ, подтверждающий право собственности (перехода права собственности) на недвижимое имущество и (или) договора социального найма, ордера на жилое помещение в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), жилой дом	1А-4А, 1Б-4Б
наличие в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), в жилом доме централизованного отопления и (или) отсутствие печного отопления и (или) иных видов отопления, обеспечивающих теплоснабжение за счет топлива твердого	1А-4А, 1Б-4Б
повторное обращение заявителя, получившего справку-расчет по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в жилом помещении в многоквартирном доме (доме блокированной застройки), в жилом доме	1А-4А, 1Б-4Б
обращение заявителя за предоставлением муниципальной услуги по адресу жилого помещения в многоквартирном доме (дома блокированной застройки), жилого дома, по которому уже ранее в течение текущего расчетного года выдавалась справка-расчет	1А-4А, 1Б-4Б

Приложение 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе  
твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории  
муниципального округа «Инта» Республики Коми

Форма заявления (запроса)

о предоставлении муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой  
потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах  
с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми

№ запроса	
-----------	--

\_\_\_\_\_

Орган, обрабатывающий запрос на  
предоставление услуги

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира

Контактные данные				

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку-расчет по определению годовой потребности в топливе твердом (угле) для нужд отопления на 20\_\_ год.

Совместно со мной зарегистрированы и проживают следующие граждане (заполняется печатными буквами):

№	Фамилия имя отчество (полностью)	Дата рождения	Серия и номер паспорта/свидетельства о рождении <*>	Сведения о месте и дате выдачи паспорта/свидетельства о рождении <*>	Согласие на обработку персональных данных <*> (подпись)
1					
6					

Представлены следующие документы

1	
6	
Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	

Улица				
Дом		Корпус		Квартира

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира

Контактные данные				

Я, \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
 (документ, удостоверяющий личность) (дата)

\_\_\_\_\_,  
 (орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией) оператором персональных данных - администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми, находящейся по адресу г. Инта, ул. Горького, д. 16 моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), дата рождения, паспортные данные, адреса места жительства (регистрации), адреса электронной почты, номера контактного телефона для получения муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми»

Дата

Подпись/ФИО

<\*> Сведения свидетельства о рождении заполняются в случае, если совместно с заявителем зарегистрирован несовершеннолетний в возрасте до 14 лет.

<\*\*\*> Заполняется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае, если с заявителем зарегистрирован несовершеннолетний, согласие на обработку персональных данных дает законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун).



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

№ 1/31

Республика Коми, г.Инта

### О внесении изменений в Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2108 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие культуры и искусства»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с уточнением программных мероприятий администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2108 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие культуры и искусства» следующего содержания:

1.1. Строку 7 паспорта муниципальной программы изложить с следующей редакцией:

«

7.	Объем финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	6 187,0	139 127,9	143 089,4	288 404,3
		2026	2 828,0	107 270,5	170 201,6	280 300,1
		2027	0,0	106 115,4	91 817,7	197 933,1
		2028	0,0	106 115,4	106 420,4	212 535,8

»;

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие культуры и искусства» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 4 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие культуры и искусства» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми Моторину Е.Е.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению администрации МО «Инта»  
от 21.01.2026 № 1/31

Приложение 3  
к муниципальной программе  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
«Развитие культуры и искусства»

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
(С УЧЕТОМ СРЕДСТВ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ)**

Статус	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Расходы (тыс. руб.)				
			Всего	2025	2026	2027	2028
			год	год	год	год	год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Муниципальная программа</b>	<b>Развитие культуры и искусства</b>	Отдел культуры АМО «Инта»	979 173,3	288 404,3	280 300,1	197 933,1	212 535,8
Основное мероприятие 1.1	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными и учреждениями (организациями)	Отдел культуры АМО «Инта»	921 319,9	265 781,1	259 125,5	191 465,7	204 947,6
Основное мероприятие 1.2	Организация общественно-значимых мероприятий, реализация новых проектов	Отдел культуры АМО «Инта»	2 219,8	1 269,8	950,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (организаций)	Отдел культуры АМО «Инта»	11 918,8	3 241,3	8 631,9	22,8	22,8
Основное мероприятие Я 5 (2.3)	Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	Отдел культуры АМО «Инта»	6 759,5	6 759,5	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Отдел культуры АМО «Инта»	36 355,4	11 202,7	11 442,7	6 294,6	7 415,4
Основное мероприятие 3.2	Денежные вознаграждения для одаренных детей и талантливой молодежи сферы культуры	Отдел культуры АМО «Инта»	600,0	150,0	150,0	150,0	150,0

Приложение 2  
к постановлению администрации МО «Инта»  
от 21.01.2026 № 1/31  
Приложение 4  
к муниципальной программе  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
«Развитие культуры и искусства»

## РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Статус	Наименование муниципально й программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Расходы (тыс. руб.)				
			Всего	2025	2026	2027	2028
				год	год	год	год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципал ьная программа	Развитие культуры и искусства	всего, из них за счет средств:	979 173,3	288 404,3	280 300,1	197 933,1	212 535,8
		- федерального бюджета	9 015,0	6 187,0	2 828,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	458 629,2	139 127,9	107 270,5	106 115,4	106 115,4
		- местного бюджета	511 529,1	143 089,4	170 201,6	91 817,7	106 420,4
Основное мероприятие 1.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными и учреждениями (организациями)	всего, из них за счет средств:	921 319,9	265 781,1	259 125,5	191 465,7	204 947,6
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	454 903,2	136 648,2	106 085,0	106 085,0	106 085,0
		- местного бюджета	466 416,7	129 132,9	153 040,5	85 380,7	98 862,6
Основное мероприятие 1.2	Организация общественно-значимых мероприятий, реализация новых проектов	всего, из них за счет средств:	2 219,8	1 269,8	950,0	0,0	0,0
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	2 219,8	1 269,8	950,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (организаций)	всего, из них за счет средств:	11 918,8	3 241,3	8 631,9	22,8	22,8
		- федерального бюджета	2 899,3	71,3	2 828,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	3 282,5	2 127,4	1 155,1	0,0	0,0
		- местного бюджета	5 736,9	1 042,5	4 648,8	22,8	22,8
Основное мероприятие Я 5 2.3	Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	всего, из них за счет средств:	6 759,5	6 759,5	0,0	0,0	0,0
		- федерального бюджета	6 115,7	6 115,7	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	321,9	321,9	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	321,9	321,9	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие 3.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	всего, из них за счет средств:	36 355,4	11 202,7	11 442,7	6 294,6	7 415,4
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	121,6	30,4	30,4	30,4	30,4
		- местного бюджета	36 233,8	11 172,3	11 412,3	6 264,2	7 385,0
Основное мероприятие 3.2	Денежные вознаграждения для одаренных детей и талантливой молодежи сферы культуры	всего, из них за счет средств:	600,0	150,0	150,0	150,0	150,0
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	600,0	150,0	150,0	150,0	150,0



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӨМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

№ 1/33

Республика Коми, г. Инта

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
от 11.12.2024 № 12/2091 «Об утверждении муниципальной программы  
муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и  
повышение энергетической эффективности»**

Руководствуясь постановлением администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.10.2024 № 10/1816 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального округа «Инта» Республики Коми», постановлением администрации муниципального округа «Инта» от 23.10.2024 № 10/1811 «О муниципальных программах муниципального округа «Инта» Республики Коми», администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2091 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» следующего содержания:

1.1. Строку 8 Паспорта муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» изложить в следующей редакции:

«

8.	Объем финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	0,0	36,1	36,1
		2026	0,0	0,0	210,0	210,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 4 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми О.В. Барабаш.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению  
администрации МО «Инта» Республики Коми  
от 21.01.2026 № 1/33

«Приложение 3  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Энергосбережение и повышение  
энергетической эффективности»

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
(С УЧЕТОМ СРЕДСТВ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы, (тыс. рублей)				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	всего, в том числе:	246,1	36,1	210,0	0,0	0,0
		Отдел образования администрации МО «Инта»	86,1	26,1	60,0	0,0	0,0
		Отдел культуры АМО «Инта»	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
		Отдел спорта администрации МО «Инта»	150,0	0,0	150,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4.	Мероприятия по установке, замене, проверке приборов учета энергетических ресурсов и воды муниципальных учреждений (организаций)	Отдел образования администрации МО «Инта»	86,1	26,1	60,0	0,0	0,0
		Отдел культуры АМО «Инта»	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
		Отдел спорта администрации МО «Инта»	150,0	0,0	150,0	0,0	0,0

»

Приложение 2  
к постановлению  
администрации МО «Инта» Республики Коми  
от 21.01.2026 № 1/33

«Приложение 4  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Энергосбережение и повышение  
энергетической эффективности»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА  
РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	всего,	246,1	36,1	210,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	246,1	36,1	210,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4.	Мероприятия по установке, замене, поверке приборов учета энергетических ресурсов и воды муниципальных учреждений (организаций)	всего,	246,1	36,1	210,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	246,1	36,1	210,0	0,0	0,0

».



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

№ 1/34

Республика Коми, г. Инта

### О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2094 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.10.2024 № 10/1816 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального округа «Инта» Республики Коми», постановлением администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23.10.2024 № 10/1811 «О муниципальных программах муниципального округа «Инта» Республики Коми» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2094 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» следующего содержания:

1.1. строку 8 Паспорта муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в следующей редакции:

«

8.	Объем финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	3 070,9	577,0	3 647,9
		2026	0,0	0,0	539,7	539,7
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.2. строку 6 Паспорта подпрограммы 2 «Малое и среднее предпринимательство» Приложения 2 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.

	2025	0,0	1 422,1	203,2	1 625,3
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.3. строку 6 Паспорта подпрограммы 3 «Содействие деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» Приложения 3 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	73,7	170,0	243,7
		2026	0,0	0,0	250,0	250,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.4. строку 6 Паспорта подпрограммы 4 «Развитие сельского хозяйства и переработки сельскохозяйственной продукции» Приложения 4 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	289,7	289,7
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.5. строку 6 Паспорта подпрограммы 5 «Содействие занятости населения» Приложения 5 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	1 575,1	203,8	1 778,9
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.6. Приложение 8 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение 9 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение 10 к муниципальной программе муниципального округа «Инта» Республики Коми «Развитие экономики» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми О.В. Барабаш.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми –  
руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению администрации МО «Инта»  
от « 21» января 2026 г. № 1/34

«Приложение 8  
к муниципальной программе  
муниципального округа «Инта»  
Республики Коми «Развитие экономики»

**Финансовое обеспечение муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (тыс. рублей)				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
Муниципальная программа	Развитие экономики	всего, в том числе:	4 187,6	3 647,9	539,7	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики)	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства)	1 915,0	1 625,3	289,7	0,0	0,0
		Отдел культуры АМО «Инта»	917,7	917,7	0,0	0,0	0,0
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	861,2	861,2	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Малое и среднее предпринимательство	всего, в том числе:	1 625,3	1 625,3	0,0	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства)	1 625,3	1 625,3	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1.	Реализация народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Администрация МО «Инта» (в лице отдела изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства)	1 625,3	1 625,3	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 3	Содействие деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	всего, в том числе:	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики)	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1.	Предоставление финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	Администрация МО «Инта» (в лице отдела бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики)	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Развитие сельского хозяйства и переработки сельскохозяйственной продукции	всего, в том числе:	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства)	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.	Реализация народных проектов в сфере агропромышленного комплекса, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Администрация МО «Инта» (в лице отдела изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства)	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
Подпрограмма 5	Содействие занятости населения	всего, в том числе:	1 778,9	1 778,9	0,0	0,0	0,0
		Отдел культуры АМО «Инта»	917,7	917,7	0,0	0,0	0,0
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	861,2	861,2	0,0	0,0	0,0
		Администрация МО «Инта» (в лице отдела бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1.	Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	всего, в том числе:	1 778,9	1 778,9	0,0	0,0	0,0
		Отдел культуры АМО «Инта»	917,7	917,7	0,0	0,0	0,0
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	861,2	861,2	0,0	0,0	0,0

»;

Приложение 2  
к постановлению администрации МО «Инта»  
от « 21» января 2026 г. № 1/34

«Приложение 9  
к муниципальной программе  
муниципального округа «Инта»  
Республики Коми «Развитие экономики»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка  
расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы  
из различных источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	Развитие экономики	всего,	4 187,6	3 647,9	539,7	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	3 070,9	3 070,9	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	1 116,7	577,0	539,7	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Малое и среднее предпринимательство	всего,	1 625,3	1 625,3	0,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	1 422,1	1 422,1	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	203,2	203,2	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1.	Реализация народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	всего,	1 929,0	1 625,3	0,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	1 422,1	1 422,1	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	203,2	203,2	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3	Содействие деятельности социально ориентированных	всего,	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					

	некоммерческих организаций	- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	73,7	73,7	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	420,0	170,0	250,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1.	Предоставление финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	всего,	493,7	243,7	250,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	73,7	73,7	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	420,0	170,0	250,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Развитие сельского хозяйства и переработки сельскохозяйственной продукции	всего,	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.	Реализация народных проектов в сфере агропромышленного комплекса, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	всего,	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	289,7	0,0	289,7	0,0	0,0
Подпрограмма 5	Содействие занятости населения	всего,	1 778,9	1 778,9	0,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	1 575,1	1 575,1	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	203,8	203,8	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1.	Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	всего,	1 778,9	1 778,9	0,0	0,0	0,0
		из них за счет средств:					
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	1 575,1	1 575,1	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	203,8	203,8	0,0	0,0	0,0

»;

Приложение 3  
к постановлению администрации МО «Инта»  
от « 21» января 2026 г. № 1/34

«Приложение 10  
к муниципальной программе  
муниципального округа «Инта»  
Республики Коми «Развитие экономики»

**Информация  
о налоговых расходах МО «Инта», соответствующих цели  
муниципальной программы, целям подпрограмм,  
ее структурным элементам**

Перечень налоговых расходов МО «Инта»												Показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам					
№ п/п	Наименование муниципального правового акта, устанавливающего льготу, освобождение или иную преференцию по налогам	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего льготу, освобождение или иную преференцию по налогам (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)	Наименование налоговых льгот, освобождений или иных преференций по налогам	Наименование налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Вид налоговой льготы	Дата начала действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Дата прекращения действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Целевая категория налоговой льготы	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Наименование цели муниципальной программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование куратора налогового расхода МО "Инта"	Наименование	Единица измерения	Значение			
														2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Решение Совета муниципального округа «Инта» от 11.11.2024 № IV-	Подпункт 3 пункта 4 решения Совета муниципального округа «Инта» от 11.11.2024 №	Полное освобождение от уплаты земельного налога резидентов Арктической зоны,	Земельный налог	Полное освобождение от уплаты налога	01.01.2021	Окончание срока действия соглашения об осуществлении инвестицию	Стимулирующая	Организации и физические лица - индивидуальные предприниматели, включенные в	Создание условий для развития экономического потенциала МО «Инта»	Отдел бюджетного анализа, прогнозирования	Наличие нормативно-правовых актов МО «Инта», устанавливающих налоговые	единиц	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2

	42/22 «О земельно м налоге на территори и муниципа льного округа «Инта» Республик и Коми»	IV-42/22	включенных в реестр резидентов Арктической зоны РФ, в отношении земельных участков, расположенны х в Арктической зоне РФ и используемых ими в целях выполнения соглашения об осуществлении и инвестиционн ой деятельности				нной деятельност и		реестр резидентов Арктической зоны РФ		вания доход ов и налог овой полит ики админ истра ции МО «Инта »	льготы по местным налогам для резидентов Арктической зоны						
2.	Решение Совета муниципа льного округа «Инта» от 11.11.2024 № IV- 42/22 «О земельно м налоге на территори и муниципа льного округа «Инта» Республик и Коми»	Подпункт 2.3. пункта 2 решения Совета муниципа льного округа «Инта» от 11.11.2024 № IV-42/22	Пониженная налоговая ставка (0,3 %) в отношении земельных участков с видом разрешенного использования «Воздушный транспорт»	Земельный налог	Пониженная налоговая ставка	01.01.2024	Бессрочно	Стимулиру ющая	Организации и физические лица, обладающие правом собственности на земельные участки с видом разрешенного использования «Воздушный транспорт»	Создание условий для развития экономическог о потенциала МО «Инта»	Отдел бюдж етног о анали за, прогн озиро вания доход ов и налог овой полит ики админ истра ции МО «Инта »	Количество предоставлен ных муниципа льных преференций субъектам малого и среднего предпринимат ельства	едини ц	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	
3.	Решение Совета муниципа льного округа «Инта» от 14.06.2024	Пункт а) части 3 решения Совета му муниципа льного округа «Инта» от	Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц,	Налог на имущество физических лиц	Полное освобожден ие от уплаты налога	01.01.2020	Окончание срока действия соглашения об осуществле нии	Стимулиру ющая	Физические лица - индивидуальн ые предпринимат ели, включенные в	Создание условий для развития экономическог о потенциала МО «Инта»	Отдел бюдж етног о анали за, прогн	Наличие нормативно- правовых актов МО «Инта», устанавливаю щих	едини ц	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2	

	№ IV-33/5 «О налоге на имущество физических лиц на территории и муниципального округа «Инта» Республики Коми»	14.06.2024 № IV-33/5	признаваемых субъектами малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенных в реестр резидентов Арктической зоны РФ, в отношении объектов налогообложения, используемых ими в целях выполнения соглашения об осуществлении и инвестиционной деятельности				инвестиционной деятельности		реестр резидентов Арктической зоны РФ		озирования доходов и налоговой политики администрации МО «Инта»	налоговые льготы по местным налогам для резидентов Арктической зоны					
4.	Решение Совета муниципального округа «Инта» от 14.06.2024 № IV-33/5 «О налоге на имущество физических лиц на территории	Пункт 3) части 2 решения Совета муниципально го округа «Инта» от 14.06.2024 № IV-33/5	Пониженная ставка налога на имущество физических лиц (0,5%) в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с п. 7 ст. 378.2	Налог на имущество физических лиц	Пониженная налоговая ставка	01.01.2020	31.12.2028	Стимулирующая	Физические лица, обладающие правом собственности на имущество, расположенное в труднодоступных населенных пунктах МО «Инта» и используемое ими в	Поддержка малого и среднего предпринимательства	Отдел бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики	Количество предоставленных муниципальных преференций субъектам малого и среднего предпринимательства	единиц	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

	и муниципального округа «Инта» Республики и Коми»		Налогового кодекса РФ, расположенны х на следующих территориях МО «Инта»: пст Абезь, пст Комаю, пст Кочмес, пст Лазурный, пст Уса, с. Адзъвавом, с. Косьювом, с. Петрунь, д. Абезь, д. Епа, д. Роговая, д. Тошпи, д. Ягъель, д. Ярпияг						коммерческих целях		администрации МО «Инта»						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------	--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--

».



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

№ 1/44

Республика Коми, г.Инта

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 года № 6/1174 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми»**

В соответствии со статьей 55 Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 года № 6/1174 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми» следующего содержания:

в подпункте 1) пункта 4.1 приложения к постановлению слова «не более тридцати шести» заменить словами «не более тридцати семи».

в подпункте 1) пункта 4.2 приложения к постановлению слова «не более тридцати трех» заменить словами «не более тридцати пяти».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2026 года

Республика Коми, г.Инта

№ 1/45

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 № 6/1175 «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми»**

В соответствии со статьей 55 Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.06.2024 № 6/1175 «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми» следующего содержания:

1.1. в подпункте 1) пункта 4.1 приложения к постановлению слова «не более сорока» заменить словами «не более сорока шести».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

## ШУӖМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 января 2026 года

№ 1/55

**Республика Коми, г. Инта**

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
от 11.12.2024 № 12/2086 «Об утверждении муниципальной программы  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
«Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности»**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23 октября 2024 года № 10/1811 «О муниципальных программах муниципального округа «Инта» Республики Коми», в целях приведения в соответствие программных мероприятий муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11 декабря 2024 года № 12/2086 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности» следующего содержания:

строку 2 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

Соисполнители муниципальной программы	1. Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице: -Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности; - сектора по работе с территориями; - отдела по предоставлению жилищных субсидий, учету и распределению жилья; - отдела по опеке и попечительству; - отдела информатизации и защиты информации. 2. Отдел образования администрации муниципального округа «Инта». 3. Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта». 4. Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта».
---------------------------------------	--

»;

1.2 строку 3 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

Участники муниципальной программы	1.ОМВД России «Интинский»; 2.Отделение вневедомственной охраны по г. Инте филиал федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Республике Коми»; 3.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа «Инта» Республики Коми (КПДН); 4. ГБУ РК «Комплексный центр социальной защиты населения города Инты»; 5. Интинский филиал ГАУ РК «Центр занятости населения города Инты»; 6.Филиал по г. Инте Федеральное Казенное учреждение «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной Службы исполнения наказаний России по Республике Коми»; 7.ГБУЗ РК «Интинская центральная районная больница»; 8.МБУ «ТРИЦ».
-----------------------------------	--

»;

строку 10 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

0.	Объем финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	0,0	1412,6	1412,6
		2026	0,0	0,0	1560,0	1560,0
		2027	0,0	0,0	1560,0	1560,0
		2028	0,0	0,0	1560,0	1560,0

»;

1.4 строку 3 Задачи 1. «Профилактика преступлений и иных правонарушений в общественных местах и на улице» Приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

Основное мероприятие 1.3. Содействие правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка	Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности; ОМВД России «Интинский»; Отделение вневедомственной охраны по г. Инте филиал федерального государственного казённого учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Республике Коми»; МБУ «ТРИЦ»;	2025	2030	Оказание содействия в проведении мероприятий по обеспечению общественного порядка совместно с ОМВД России «Интинский»; <b>Прием от населения незарегистрированного огнестрельного оружия;</b> <b>Размещение в СМИ информации по профилактике хищений с использованием телекоммуникационных технологий;</b>	МП: Общее количество зарегистрированных преступлений (ед.); МП: Количество проведенных рейдов ДНД для укрепления общественного порядка (ед.)
---	---	------	------	--	---

»;

1.5 строку 5 Задачи 2. «Профилактика повторных преступлений, содействие по предупреждению повторной преступности среди ранее осужденных лиц» Приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

Основное мероприятие 2.2. Содействие в трудоустройстве осужденных, освободившихся из мест лишения свободы с дополнительным наказанием или при замене, не отбытой части наказания, и осужденным к наказанию, не связанному с лишением свободы, лицам в отношении которых применяется пробация	Интинский филиал ГАУ РК «Центр занятости населения города Инты»	2025	2030	Взаимодействие с работодателями с целью обеспечения трудовой занятости лиц, освободившихся из мест лишения свободы с дополнительным наказанием или при замене, не отбытой части наказания, и осужденных к наказанию, не связанному с лишением свободы	МП: Общее количество зарегистрированных преступлений (ед.); МП: Доля рабочих мест, выделенных для трудоустройства осужденных, освободившихся из мест лишения свободы(%);
--	---	------	------	---	---

»;

1.6 строку 6 Задачи 3. «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних путем использования новых форм и методов работы с несовершеннолетними по формированию законопослушного поведения» Приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

Основное мероприятие 3.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику социально негативных явлений среди несовершеннолетних и молодежи	Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице отдела по опеке и попечительству; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа «Инта» Республики Коми (КПДН); ГБУ РК «Комплексный центр социальной защиты населения города Инты»; Отдел образования администрации муниципального округа «Инта»; Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»; Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта»;	2025	2030	Проведение в образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта профилактических мероприятий, направленных на формирование правового сознания и навыков несовершеннолетних и молодежи; Повышение эффективности профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи, внедрение новых форм воспитательной работы среди учащихся образовательных организаций, предупреждение безнадзорности и беспризорности;	МП: Общее количество зарегистрированных преступлений (ед.); МП: Удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними, от общего количества расследованных преступлений (%); МП: Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах и снятых с учета по исправлению, от общего числа состоящих на профилактических учетах(%);
---	--	------	------	---	---

»;

1.7 строку 8 Задачи 4. «Принятие эффективных мер по сокращению уровня потребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ населением, а так же содействие в предупреждении незаконного оборота наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ, злоупотребления алкогольной продукцией» Приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

<p>Основное мероприятие 4.1. Проведение мероприятий направленных на профилактику наркомании, алкоголизации населения</p>	<p>Отдел образования администрации муниципального округа «Инта»; Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»; Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта»; Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице сектора по работе с территориями.</p>	025	030	<p>Формирование в обществе осознанного и негативного отношения к незаконному потреблению наркотиков, алкоголя и участию в их незаконном обороте путем проведения профилактических мероприятий</p>	<p>МП: Общее количество зарегистрированных преступлений (ед.); МП: Количество мероприятий, проведенных по вопросам профилактики потребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ (ед.); МП: Количество размещенных в средствах массовой информации, интернет-сайтах образовательных организаций подведомственных Отделу образования администрации МО «Инта», учреждений подведомственных Отделу культуры АМО «Инта», Отделу спорта администрации МО «Инта», методических рекомендаций по профилактике наркомании и алкоголизма (ед.);</p>
--	--	-----	-----	---	---

»;

1.8 Приложение 3 к муниципальной программе изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.9 Приложение 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми М.Н. Балина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 23.01.2026 № 1/55

« Приложение 3  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Профилактика правонарушений и обеспечение  
общественной безопасности»

**Финансовое обеспечение муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы, (тыс. рублей)				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Муниципальная программа</b>	<b>«Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности»</b>	<b>всего, в том числе:</b> Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности;	<b>6092,6</b>	<b>1412,6</b>	<b>1560,0</b>	<b>1560,0</b>	<b>1560,0</b>
Основное мероприятие 1.2.	Содержание и модернизация аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности; Отдел информатизации и защиты информации администрации муниципального округа «Инта»;	<b>5457,6</b>	1257,6	1400,0	1400,0	1400,0
Основное мероприятие 1.3.	Содействие правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка	Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности;	<b>635,0</b>	155,0	160,0	160,0	160,0

»;

Приложение 2  
к постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 23.01.2026 № 1/55

« Приложение 4  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Профилактика правонарушений и обеспечение  
общественной безопасности»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию  
основных мероприятий муниципальной программы  
из различных источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>6092,6</b>	<b>1412,6</b>	<b>1560,0</b>	<b>1560,0</b>	<b>1560,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	6092,6	1412,6	1560,0	1560,0	1560,0
Основное мероприятие 1.2.	Содержание и модернизация аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>5457,6</b>	<b>1257,6</b>	<b>1400,0</b>	<b>1400,0</b>	<b>1400,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	5457,6	1257,6	1400,0	1400,0	1400,0
Основное мероприятие 1.3.	Содействие правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>635,0</b>	<b>155,0</b>	<b>160,0</b>	<b>160,0</b>	<b>160,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	635,0	155,0	160,0	160,0	160,0

».



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 января 2026 года

№ 1/56

Республика Коми, г. Инта

### О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.12.2024 № 12/2087 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Безопасность»

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 23 октября 2024 года № 10/1811 «О муниципальных программах муниципального округа «Инта» Республики Коми», в целях приведения в соответствие программных мероприятий муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Безопасность» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11 декабря 2024 года № 12/2087 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа «Инта» Республики Коми «Безопасность» следующего содержания:

1.1 строку 2 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

2.	Соисполнители муниципальной программы	1. Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице: - отдела промышленности транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы; - сектора по работе с территориями. 2. Отдел образования администрации муниципального округа «Инта». 3. Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта». 4. Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта». 5. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта». 6. Сектор по работе с молодежью администрации муниципального округа «Инта».
----	---------------------------------------	---

»;

1.2 строку 8 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: «

8.	Объем финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	481,5	4328,1	4809,6
		2026	0,0	0,0	5158,0	5158,0
		2027	0,0	0,0	400,0	400,0
		2028	0,0	0,0	400,0	400,0

»;

1.3 строку 6 паспорта подпрограммы 1 Приложения 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	8,0	1231,0	1239,0
		2026	0,0	0,0	2213,0	2213,0
		2027	0,0	0,0	400,0	400,0
		2028	0,0	0,0	400,0	400,0

»;

1.4 строку 6 паспорта подпрограммы 2 Приложения 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.5 строку 6 паспорта подпрограммы 3 Приложения 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	0,0	1850,2	1850,2
		2026	0,0	0,0	2845,0	2845,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.6 пункт 4 строки 7 паспорта подпрограммы 3 Приложения 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Количество установленных запрещающих знаков в несанкционированных местах отдыха граждан на водных объектах на территории МО «Инта» составит 18 ед. (с нарастающим итогом).»;

1.7 строку 1 паспорта подпрограммы 4 Приложения 4 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

1.	Ответственный исполнитель подпрограммы - Соисполнитель муниципальной программы	1. Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми в лице: - Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности. 2. Отдел образования администрации муниципального округа «Инта». 3. Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта». 4. Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта». 5. Сектор по работе с молодежью администрации муниципального округа «Инта».
----	--	--

»;

1.8 строку 6 паспорта подпрограммы 4 Приложения 4 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

6.	Объем финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2025	0,0	473,5	1246,9	1720,4
		2026	0,0	0,0	100,0	100,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.9 строку 4 Задачи 1: Создание организационных, информационных условий для обеспечения безопасности людей на водных объектах Подпрограммы 3 «Предупреждение чрезвычайных ситуаций и экологическая безопасность» Приложения 5 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

4	Количество установленных запрещающих знаков в несанкционированных местах отдыха граждан на водных объектах на территории МО «Инта» (с нарастающим итогом)	ед.	-	ИЦ; ИЗ, ИМ;	10	14	14	18	18	18	18	18
---	---	-----	---	-------------	----	----	----	----	----	----	----	----

»;

1.10 строку 1.2 Задачи 1: Обеспечение необходимого уровня материально-технического оснащения подразделений добровольной пожарной охраны и укрепление пожарной безопасности на территории МО «Инта» Подпрограммы 1 «Обеспечение противопожарной безопасности» Приложения 6 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

1.2	Основное мероприятие 1.2: Разработка информационного материала по соблюдению правил пожарной безопасности в быту	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности); администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице сектора по работе с территориями); отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»; отдел образования администрации муниципального округа «Инта»;	2025	2030	Профилактика пожарной безопасности	ПП 1: Количество разработанных и размещенных в средствах массовой информации предупреждающих материалов по вопросам пожарной безопасности в быту (ед);
-----	--	---	------	------	------------------------------------	--

»;

1.11 строку 1.1 Задачи 1: Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения Подпрограммы 2 «Пропаганда безопасного движения на дорогах» Приложения 6 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

1.1	Основное мероприятие 1.1: Проведение тактико-специальных учений по ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы)	2025	2030	Профилактика правонарушений безопасности дорожного движения	ПП 2: Количество дорожно-транспортных происшествий (ед.)
-----	---	---	------	------	---	--

»;

1.12 строку 1.1 Задачи 1: Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма» Подпрограммы 4 «Профилактика терроризма и экстремизма» Приложения 6 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«

1.1	Основное мероприятие 1.1: Участие в научно-практических конференциях и сборов на тему «Проблемные вопросы профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма»	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности); отдел образования администрации муниципального округа «Инта»; отдел спорта муниципального округа «Инта»; сектор по работе с молодежью администрации муниципального округа «Инта»;	2025	2030	Участие сотрудников Управления по делам ГО, АТ и ПБ в научно-практических конференциях и сборов на тему «Проблемные вопросы профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма»	ПП 4: Количество научно-практических конференций и сборов на тему «Проблемные вопросы профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма» в которых принято участие (ед.)
-----	--	--	------	------	--	--

»;

1.13 приложение 7 к муниципальной программе изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению;

1.14 приложение 8 к муниципальной программе изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми М.Н. Балина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 23.01.2026 № 1/56

« Приложение 7  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Безопасность»

**Финансовое обеспечение муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы, (тыс. рублей)				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Безопасность»	<b>всего, в том числе:</b>	<b>10767,6</b>	<b>4809,6</b>	<b>5158,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>
		администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности)	2614,1	469,1	1345,0	400,0	400,0
		администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы)	3713,3	1713,3	2000,0	0,0	0,0
		отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта»	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0
		отдел образования администрации муниципального округа «Инта»	2177,2	2017,2	160,0	0,0	0,0
		отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»	1413,0	160,0	1253,0	0,0	0,0
		отдел спорта администрации муниципального округа «Инта»	550,0	450,0	100,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	«Обеспечение противопожарной безопасности»	<b>всего, в том числе:</b>	<b>4252,0</b>	<b>1239,0</b>	<b>2213,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>
Основное мероприятие 1.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и	970,6	220,6	250,0	250,0	250,0

		пожарной безопасности);						
		отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта»	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1.2	Разработка информационного материала по соблюдению правил пожарной безопасности в быту	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности);	529,6	79,6	150,0	150,0	150,0	
Основное мероприятие 2.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных учреждений (организаций)	Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»;	1263,0	10,0	1253,0	0,0	0,0	
		Отдел образования администрации муниципального округа «Инта»;	1088,8	928,8	160,0	0,0	0,0	
		Отдел спорта администрации МО «Инта»	100,0	0,0	100,0	0,0	0,0	
<b>Подпрограмма 3</b>	<b>«Предупреждение чрезвычайных ситуаций и экологическая безопасность»</b>	<b>всего, в том числе:</b>	<b>4695,2</b>	<b>1850,2</b>	<b>2845,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
Основное мероприятие 1.2	Установка запрещающих знаков в несанкционированных местах отдыха граждан на водных объектах	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности)	60,0	0,0	60,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2.1	Создание резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности)	478,6	73,6	405,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3.1	Создание информационно-телекоммуникационной инфраструктуры обеспечивающей автоматизированное выполнение персоналом единых дежурно-диспетчерских служб своих функций	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности)	443,3	63,3	380,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4.2	Ликвидация несанкционированных свалок	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы);	3713,3	1713,3	2000,0	0,0	0,0	
<b>Подпрограмма 4</b>	<b>«Профилактика терроризма и экстремизма»</b>	<b>всего, в том числе:</b>	<b>1820,4</b>	<b>1720,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

Основное мероприятие 1.1	Участие в научно-практических конференциях и сборах на тему «Проблемные вопросы профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма»	администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности)	132,0	32,0	100,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3	Приобретение и установка инженерно-технических средств охраны объектов муниципальных учреждений (организаций)	отдел образования администрации муниципального округа «Инта»	1088,4	1088,4	0,0	0,0	0,0
		отдел культуры администрации муниципального округа «Инта»	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0
		отдел спорта администрации муниципального округа «Инта»	450,0	450,0	0,0	0,0	0,0

»;

Приложение 2  
к постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 23.01.2026 № 1/56

« Приложение 8  
к муниципальной программе МО «Инта»  
«Безопасность»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию  
основных мероприятий муниципальной программы  
из различных источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Безопасность»	всего, из них за счет средств:	10767,6	4809,6	5158,0	400,0	400,0
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	481,5	481,5	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	10286,1	4328,1	5158,0	400,0	400,0
Подпрограмма 1	«Обеспечение противопожарной безопасности»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>4252,0</b>	<b>1239,0</b>	<b>2213,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	8,0	8,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	4244,0	1231,0	2213,0	400,0	400,0
Основное мероприятие 1.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>1270,6</b>	<b>220,6</b>	<b>550,0</b>	<b>250,0</b>	<b>250,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	1270,6	220,6	550,0	250,0	250,0
Основное мероприятие 1.2	Разработка информационного материала по соблюдению правил пожарной безопасности в быту	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>529,6</b>	<b>79,6</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	529,6	79,6	150,0	150,0	150,0
Основное мероприятие 2.1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>2451,8</b>	<b>938,8</b>	<b>1513,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	8,0	8,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	2443,8	930,8	1513,0	0,0	0,0

Подпрограмма 3	«Предупреждение чрезвычайных ситуаций и экологическая безопасность»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>4695,2</b>	<b>1850,2</b>	<b>2845,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	4695,2	1850,2	2845,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2	Установка запрещающих знаков в несанкционированных местах отдыха граждан на водных объектах	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>60,0</b>	<b>0,0</b>	<b>60,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	60,0	0,0	60,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1	Создание резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>478,6</b>	<b>73,6</b>	<b>405,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	478,6	73,6	405,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1	Создание информационно-телекоммуникационной инфраструктуры обеспечивающей автоматизированное выполнение персоналом единых дежурно-диспетчерских служб своих функций	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>443,3</b>	<b>63,3</b>	<b>380,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	443,3	63,3	380,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.2	Ликвидация несанкционированных свалок	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>3713,3</b>	<b>1713,3</b>	<b>2000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	3713,3	1713,3	2000,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	«Профилактика терроризма и экстремизма»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>1820,4</b>	<b>1720,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	473,5	473,5	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	1346,9	1246,9	100,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1	Участие в научно-практических конференциях на тему «Проблемные вопросы профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма»	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>132,0</b>	<b>32,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	132,0	32,0	100,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3	Приобретение и установка инженерно-технических средств охраны объектов муниципальных учреждений (организаций)	<b>всего, из них за счет средств:</b>	<b>1688,4</b>	<b>1688,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		-федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканского бюджета Республики Коми	473,5	473,5	0,0	0,0	0,0
		-местного бюджета	1214,9	1214,9	0,0	0,0	0,0

».



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 января 2026 года

№ 1/57

Республика Коми, г. Инта

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
от 20 мая 2024 года № 5/920 «О постоянно действующей комиссии  
по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков  
или аукционов на право заключения договоров аренды  
земельных участков, находящихся в муниципальной собственности,  
и земельных участков, государственная собственность  
на которые не разграничена»**

Руководствуясь статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20 мая 2024 года № 5/920 «О постоянно действующей комиссии по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» следующего содержания:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение к постановлению администрации  
МО «Инта» от «23» января 2026 г. № 1/57

«Приложение 1  
к Постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 20 мая 2024 года № 5/920

**Состав**  
**постоянно действующей комиссии по организации**  
**и проведению аукционов по продаже земельных участков**  
**или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся**  
**в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность**  
**на которые не разграничена**

Николаев Г.И. - глава муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководитель администрации муниципального округа «Инта» - председатель комиссии;

Бородачева О.В. – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта» - заместитель председателя комиссии;

Вертинская Г.В. - ведущий экономист отдела земельных отношений и градостроительства муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального округа «Инта» - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Евстигнеева О.В. - начальник отдела земельных отношений и градостроительства муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального округа «Инта»;

Москалева Э.Е. - ведущий экономист отдела земельных отношений и градостроительства муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального округа «Инта»;

Крец В.И. - депутат Совета муниципального округа «Инта»;

Лодыгин В.А. - депутат Совета муниципального округа «Инта»;

Паламарчук М.Ю. - депутат Совета муниципального округа «Инта»;

Попова И.А. - депутат Совета муниципального округа «Инта».».



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2026 года

№ 1/68

Республика Коми, г. Инта

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 29.03.2024 № 3/526 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 29.03.2024 № 3/526 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» следующего содержания:

1.1. Пункт 3.10. раздела 3 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.10. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно Приложению 3 к Положению. Участие в обследовании помещения лиц, указанных в пункте 2.1 Положения МВК, в случае их включения в состав комиссии является обязательным.»;

1.2. Приложение 2 к постановлению дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение  
к постановлению администрации  
МО «Инта»  
от «26» января 2026 года № 1/68

«Приложение 3  
к Положению о межведомственной комиссии  
о признании помещения жилым  
помещением, жилого помещения  
непригодным для проживания  
и многоквартирного дома аварийным  
и подлежащим сносу или реконструкции,  
садового дома жилым домом  
и жилого дома садовым домом

(форма)

**АКТ**  
обследования помещения (многоквартирного дома)

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения (многоквартирного дома), в том числе наименования населенного пункта и  
улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_  
(кем назначена, наименование федерального органа

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного  
самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения (многоквартирного дома) по заявлению

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес –

для физического лица, наименование организации и занимаемая должность – для юридического лица)  
и составила настоящий акт обследования помещения (многоквартирного дома)

(адрес, принадлежность помещения,

\_\_\_\_\_ (кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих строительных конструкций, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

\_\_\_\_\_

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

## **ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 января 2026 года

№ 1/69

Республика Коми, г. Инта

### **О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.01.2024 г. № 1/79 «Об утверждении положения о муниципальной системе оповещения населения муниципального округа «Инта» Республики Коми»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказами МЧС России № 578 и Минкомсвязи России № 365 от 31.07.2020 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», постановлением Правительства Республики Коми от 21.05.2019 № 244 «Об утверждении положения о системе оповещения населения Республики Коми» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.01.2024 г. № 1/79 «Об утверждении положения о муниципальной системе оповещения населения муниципального округа «Инта» Республики Коми», следующего содержания:

1.1. п. 5 Раздела II Приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная система оповещения населения МО «Инта» включается в систему управления гражданской обороной и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), обеспечивающей доведение до населения, органов управления и сил гражданской обороны и РСЧС сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также об опасностях возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите (далее- экстренная информация), и состоит из комбинации взаимодействующих элементов, состоящих из специальных программно-технических средств оповещения, громкоговорящих средств на подвижных объектах, мобильных и носимых средств оповещения, а также обеспечивающих ее функционирование каналов, линий связи и сетей передачи данных единой сети электросвязи Российской Федерации.

Система оповещения населения МО «Инта» является сегментом системы оповещения населения Республики Коми.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми – руководитель администрации

Г.И. Николаев



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2026 года

№ 1/79

Республика Коми, г.Инта

### **О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального округа «Инта» Республики Коми для обеспечения приема граждан, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях обеспечения гарантий доступности общего образования администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации за территориями муниципального округа «Инта» Республики Коми для обеспечения приема граждан, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.01.2025 № 1/49 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального округа «Инта» Республики Коми для обеспечения приема граждан, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми Е.Е. Моторину.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
от « 27» января 2026 г. № 1/79

**Закрепление муниципальных общеобразовательных  
организаций за территориями муниципального округа «Инта» Республики Коми  
для обеспечения приема граждан, подлежащих  
обучению в муниципальных общеобразовательных организациях**

<i>Образовательная организация</i>	<i>Адресный элемент</i>
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» (169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Куратова, д. 32, 169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д. 2)	ул. Бабушкина, ул. Березовская, ул. Береговая, ул. Высокая, ул. Дёповская, ул. Доковская, ул. Железнодорожная, ул. Заводская, ул. Заречная, ул. Кулешова, ул. Кирова, ул. Конечная, пер. Короткий, ул. Лунина, ул. Мартовская, ул. Мира (д.1-17), ул. Наклонная, ул. Озерная, ул. Пригородная, ул. Рабочая, ул. Сельхозная, ул. Советская, ул. Социалистическая, ул. Трудовая, ул. Угольная, ул. Халеева, ул. Чайковского, ул. Школьная, пст. Юсьтыдор, ул. Восточная, ул. Длинная, ул. Заливная, ул. Инженерная, ул. Индустриальная, ул. Крайняя, ул. Лермонтова, 1-ая Линейная ул., 2-ая Линейная ул., ул. Плавунная, ул. Плотницкая, ул. Посадческая, ул. Первомайская, ул. Речная, пер. Сквозной, пер. Тупичный, ул. Спортивная, Поселок Шахты 9, ул. Шахтная, пер. Речной, пер. Шахтный, ул. Полярная, ул. Новобольничная, пер. Малый, ул. Январская, ул. Кольцевая, ул. Горького (д.1-9), ул. Чернова, ул. Куратова, (д.2), ул. Баева, ул. Интинская, ул. Ленинградская, ул. Предшахтная, ул. Чапаева, ул. Южная, ул. Промышленная, ул. Дзержинского, ул. Горького (д.11-21), ул. Куратова (д. 3-17, 24-30, 34-42), ул. Мира (д. 19,21,23,24-41), ул. Воркутинская, ул. Северная, ул. Вокзальная, ул. Комсомольская, ул. Локомотивная, ул. Матросова, ул. Маяковского, ул. Мечникова, ул. Приозерная, ул. Пушкина, ул. Свободы, ул. Советской Армии.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1 г. Инты» (169841, Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д. 51)	ул. Гагарина, ул. Геологическая, ул. Западная, ул. Коммунистическая, ул. Куратова (д.44-74), ул. Мира (д. 42-69), ул. Морозова
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пст. Абезь» (169810, Республика Коми, г. Инта,	пст. Абезь, ул. Базарная, ул. Вокзальная, ул. Полярная, ул. Пригородная, ул. Центральная д. Абезь, д. Ярпияг, д. Епа, пст. Уса.

пст. Абезь, ул. Центральная, д. 20)	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Петрунь» (169832, Республика Коми, г. Инта, с. Петрунь, ул. Центральная, д. 38)	с. Петрунь, ул. Молодежная, ул. Приполярная, ул. Сорвачева, ул. Центральная, д. Роговая, с. Косьювом, пст. Кочмес, д. Ягъель, с. Адзъвавом
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» (169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Куратова, д. 20, строение 1)	ул. Куратова (д. 18, 19, 22) ул. Горького (д. 25)
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 3 (169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д. 8)	ул. Мира (д. 18, 20, 22)



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2026 года

№ 1/82

Республика Коми, г. Инта

### **О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25.01.2024 № 1/84 «О порядке подготовки населения муниципального округа «Инта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»**

В соответствии с Федеральным законом от 23.07.2025 № 240-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданской обороне», администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 25 января 2024 года № 1/84 «О порядке подготовки населения муниципального округа «Инта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующего содержания:

1.1. Подпункт 2.9.2. пункта 2 постановления изложить в следующей редакции:

« 2.9.2. доклад об организации и итогах подготовки работников организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС, по форме № 1/ОБУЧ-П, утвержденной приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216-ДСП-2 (два) раза в год: в срок до 25 декабря по состоянию на 31 декабря текущего года, до 05 июня по состоянию на 01 июня текущего года; »;

1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

« 5. Направлять в Главное управление МЧС России по Республике Коми:

5.1. отчет о выполнении Комплексного плана мероприятий по подготовке населения муниципального округа «Инта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций ежегодно к 18 декабря;

5.1.2. планирование и рассмотрение на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Инта» Республики Коми не реже одного раза в год вопросов, связанных с подготовкой населения в области ГО и защиты от ЧС.»;

1.3. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми М.Н. Балина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»  
Республики Коми – руководитель администрации

Г.И. Николаев

Приложение 1  
к постановлению  
администрации МО «Инта»  
от 27.01.2026 № 1/82

«Приложение  
к Постановлению  
администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми  
от « 25 » января 2024 г. № 1/84

**Порядок подготовки населения  
муниципального округа «Инта» Республики Коми  
в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера**

1. Настоящий Порядок подготовки населения муниципального округа «Инта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2023 г. № 51 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 г. № 841», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», определяет порядок подготовки населения муниципального округа «Инта» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ГО и защиты от ЧС), а также формы подготовки.

2. Основными задачами подготовки населения муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее – МО «Инта») в области ГО и защиты от ЧС являются:

2.1. В области гражданской обороны:

а) система мероприятий по обучению населения действиям в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 3 настоящего Положения, по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

в) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб приемами и способами действий по защите населения МО «Инта», материальных и культурных ценностей в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время.

2.2. В области защиты от чрезвычайных ситуаций:

а) обучение населения МО «Инта» правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок по защите от чрезвычайных ситуаций;

в) выработка у руководителей организаций, входящих в состав муниципального звена

Коми республиканской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, навыков управления имеющимися (подчиненными) силами и средствами;

г) совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления и организаций, а также председателей комиссий в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

д) практическое усвоение в ходе учений и тренировок руководящим составом и должностными лицами ГО и защиты от ЧС порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена Коми республиканской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Подготовкой в области ГО и защиты от ЧС охватываются следующие группы населения МО «Инта»:

а) глава муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководитель администрации, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации МО «Инта», руководители организаций (далее – руководители);

б) работники администрации МО «Инта», организаций, включенные в состав функционального органа администрации МО «Инта», структурных подразделений организаций, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – работники гражданской обороны);

в) руководитель и работники единой дежурно-диспетчерской службы администрации МО «Инта» (далее - ЕДДС МО «Инта»), органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) организаций;

г) преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования (с 01 сентября 2024 года слова «примерных основных образовательных программ учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» заменить словами «федеральных рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины», слова «предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» заменить словами «учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»);

д) председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Инта» и организаций;

е) председатели и члены эвакуационной комиссии МО «Инта» и эвакуационных комиссий организаций, сборных и приемных эвакуационных пунктов, комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;

ж) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования (далее - обучающиеся);

з) лица, назначенные для проведения инструктажа с работающим населением по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

и) инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

к) физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее именуются – работающее население);

л) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население);

м) руководители и личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций;

4. Подготовка населения МО «Инта» в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от

чрезвычайных ситуаций по формам, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Подготовка является обязательной и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования, в образовательном подразделении «Учебный центр» ГКУ РК «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» г. Сыктывкар (далее – учебный центр) и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

6. Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны проходят должностные лица местного самоуправления, Глава муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководитель администрации возглавляющий местную администрацию (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований) муниципальных образований, расположенных на территориях, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне, работники гражданской обороны, руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководители формирований и служб, а также лица, указанные в подпунктах «в», «г», «д», «е», «ж», «з», «и» «к», «л» пункта 3 настоящего Положения проводится не реже одного раза в 5 лет.

Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, получение дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны обязательно в течение первого года работы.

7. Личный состав формирований и служб проходят курсовое обучение ежегодно по месту работы по программам, разработанным и утвержденным организациями, в соответствии с примерной программой курсового обучения работающего населения, утвержденной МЧС России, в объеме не менее 12 учебных часов.

8. Обучение в области ГО и защиты от ЧС лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

9. Проведение курсового обучения, разработка программ обучения для неработающего населения МО «Инта», в соответствии с действующим федеральным законодательством, по вопросам подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС не предусматривается.

10. Подготовка неработающего населения осуществляется на основании Комплексного плана мероприятий по подготовке населения МО «Инта» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее именуется – План). План разрабатывается управлением по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми ежегодно, утверждается Главой муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителем администрации.

11. Для организации подготовки неработающего населения МО «Инта» в области ГО и защиты от ЧС созданы и функционируют на территории МО «Инта» учебно-консультационные пункты (далее - УКП).

Подготовка неработающего населения МО «Инта» в области ГО и защиты от ЧС осуществляется путем проведения бесед, лекций, консультаций, показа учебных фильмов, распространения памяток, листовки, путем привлечения к тренировкам и учениям по вопросам ГО и защиты от ЧС.

12. Для всех групп населения МО «Инта» подлежащих подготовке в области ГО и защиты от ЧС, для отработки практических вопросов и повышения уровня знаний в области ГО и защиты от ЧС, проводятся Командно-штабные учения, штабные тренировки, объектовые тренировки.

13. Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области ГО и защиты от ЧС, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

14. В целях организации и осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС:

14.1. Администрация МО «Инта», отраслевые (функциональные) органы администрации МО «Инта» и их подведомственные учреждения, организации, в обязательном порядке проводят для своих сотрудников:

а) вводный инструктаж по гражданской обороне (далее - вводный инструктаж по ГО);

б) инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее - инструктаж по ЧС).

Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС - это формы подготовки работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, осуществляемая работодателем, направленные на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, при чрезвычайных ситуациях, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

14.1.1. Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС проходят:

а) вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

б) лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

Вводный инструктаж по ГО проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

Повторные или иные инструктажи по гражданской обороне, кроме вводного, действующим законодательством не предусмотрены.

Инструктаж по ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица), далее ежегодно.

Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС проводит руководитель, работник, уполномоченный на решение задач в области ГО и (или) защиты от ЧС организации или иное лицо, ответственное лицо за проведение инструктажа, назначенное приказом (распоряжением) руководителя, при условии прохождения им соответствующей подготовки.

14.1.2. Администрация МО «Инта» в пределах территорий муниципального округа:

а) организует подготовку населения МО «Инта» к защите от опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях;

б) организует подготовку личного состава формирований и служб муниципального округа;

в) проводит учения и тренировки по гражданской обороне;

г) осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории муниципального округа;

д) организует создание и деятельность учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне.

14.2. Организации:

а) разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций в области ГО и защиты от ЧС;

б) осуществляют курсовое обучение личного состава формирований и служб, создаваемых в организации в области ГО и защиты от ЧС;

в) создают и поддерживают в рабочем состоянии учебно-материальную базу. Учебно-материальная база для организации подготовки работников в области ГО и защиты от ЧС должна включать в себя учебные объекты и средства обеспечения процесса подготовки. К учебным объектам относятся: учебные кабинеты (классы) по ГО и защите от ЧС

(многопрофильные, специализированные); учебные кабинеты по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01 сентября 2024 года слова «учебные кабинеты предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» заменить словами «учебные кабинеты предмета «Основы безопасности и защиты Родины»)) в образовательных организациях; учебные кабинеты по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» в образовательных организациях профессионального и высшего (с 01 сентября 2024 года слова «учебные кабинеты предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» заменить словами «учебные кабинеты предмета «Основы безопасности и защиты Родины»)); специально оборудованное помещение для размещения учебно-консультационных пунктов по ГО и защите от ЧС; уголки гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций; средства реализации учебных программ с применением современных образовательных технологий. К средствам обеспечения процесса подготовки относятся: вербальные, визуальные, технические (информационные, контролирующие и обучающие) и информационные средства обучения, а также аудиовизуальные материалы;

г) разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по ЧС;

д) организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы и инструктажа по ЧС;

е) планируют и проводят учения и тренировки по ГО и защите от ЧС;

ж) организуют дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны своих работников, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководителей формирований и служб, проводится не реже одного раза в 5 лет. Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, получение дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны обязательно в течение первого года работы.

15. Финансирование подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Осиповой Анастасией Геннадьевной (169841, г. Инта, ул. Куратова, д.44, кв.74, e-mail: gk.kontur@yandex.ru, тел./факс 82145-3-16-08, № квалификационного аттестата 35-15-492, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 35157) выполняются кадастровые работы в отношении: **земельных участков**

**1) с кадастровым номером 11:18:0611001:74, расположенного: Российская Федерация, Республика Коми, м.о. Инта, г. Инта, ул. Строительная, з/у 1/24/47. Заказчиком кадастровых работ является Барабанов Александр Юрьевич;**

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Инта, ул. Куратова, 16, цокольный этаж, офис ООО «СГК «Контур» **02.03.2026 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Инта, ул. Куратова, 16, цокольный этаж, офис ООО «СГК «Контур».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.01.2026 г. по 28.02.2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 28.01.2026 г. по 28.02.2026 г., по адресу: г. Инта, ул. Куратова, 16, цокольный этаж, офис ООО «СГК «Контур».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

**1) 11:18:0611001:809, Российская Федерация, Республика Коми, м.о. Инта, г. Инта, ул. Строительная, з/у 1/24/46;**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Учредитель – администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми  
Главный редактор – Синакаева Т.В., г. Инта, ул. Горького, д.16, тел. 6-10-31

Тираж – 31 экз.