Коми Республикаса
«Инта» муниципальнӧй
кытшлӧн сӧвет

Совет муниципального
округа «Инта»
Республики Коми

ПОМШУӦМ
РЕШЕНИЕ

от 16 декабря 2025 года № V-3/1

Республика Коми, г. Инта

О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 72 Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми, Совет муниципального округа «Инта» Республики Коми
РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми.

2. Направить принятый настоящим решением Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации.

3. Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми, принятый настоящим решением, подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Информационный вестник» после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение, принятый им Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми вступают в силу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми -
руководитель администрации Г.И. Николаев

Председатель Совета
муниципального округа «Инта»
Республики Коми А.И. Лавриненко

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

(принят решением Совета муниципального округа «Инта» Республики Коми от 16.12. 2025 № V-3/1)

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального округа

1. Официальное наименование муниципального образования - муниципальный округ «Инта» Республики Коми (далее по тексту – «муниципальный округ», «муниципальное образование»).

Сокращённая форма наименования муниципального округа – муниципальный округ «Инта».

2. В официальных символах муниципального округа, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях может быть использована сокращённая форма наименования муниципального округа наравне с наименованием, определённым абзацем первым части 1 настоящей статьи.

Статья 2. Основные понятия и термины, используемые в Уставе

1. В Уставе муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее – Устав, Устав муниципального округа) понятия и термины используются в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ), Законом Республики Коми от 05.03.2005 № 11-РЗ «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми», Законом Республики Коми от 09.12.2014 № 153-РЗ «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми», иными федеральными законами и законами Республики Коми.

2. Используемые в Уставе наименования «муниципальный округ «Инта», «муниципальный округ», «округ» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении в отношении муниципального округа «Инта» Республики Коми.

В отношении представительного органа муниципального округа «Инта» Республики Коми в Уставе применяются наименования «Совет муниципального округа», «Совет округа».

В отношении главы муниципального округа «Инта» Республики Коми — руководителя администрации применяются наименования «глава муниципального округа», «глава округа».

В отношении администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми применяются наименования «администрация муниципального округа», «администрация округа».

Статья 3. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.

Статья 4. Границы и территория муниципального округа

1. Границы территории муниципального округа устанавливаются и изменяются законами Республики Коми в соответствии с требованиями Федерального закона № 33-ФЗ.

2. В состав территории муниципального округа входят: город республиканского значения Инта, поселки городского типа Верхняя Инта, Кожым, поселки сельского

типа Абезь, Комаю, Костюк, Кочмес, Кочмес, Лазурный, Уса, Фион, Юсьтыдор, села Адзьвавом, Косьювом, Петрунь, деревни Абезь, Адзьва, Епа, Кожымвом, Роговая, Тошпи, Ягъёль, Ярпияг.

3. Административным центром муниципального округа является город республиканского значения Инта.

Статья 5. Официальные символы муниципального округа

1. Муниципальный округ в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Официальные символы муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

Глава 2. Организационные основы местного самоуправления

Статья 6. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

1) Совет муниципального округа «Инта» Республики Коми - представительный орган муниципального округа (сокращенное наименование - Совет округа «Инта»);

2) Глава муниципального округа «Инта» Республики Коми – руководитель администрации (сокращенное наименование – глава округа «Инта»);

3) администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа (сокращенное наименование – администрация округа «Инта»);

4) Контрольно-счетная палата муниципального округа «Инта» Республики Коми (сокращенное наименование – Контрольно-счетная палата округа «Инта»).

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления муниципального округа входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми, Устава муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 7. Совет муниципального округа

1. Совет муниципального округа является представительным органом муниципального округа.

2. Совет муниципального округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Норма муниципального правового акта, предусматривающая увеличение (уменьшение) численности депутатов Совета муниципального округа, не применяется по отношению к Совету муниципального округа, принявшему данный муниципальный правовой акт.

4. Срок полномочий Совета муниципального округа - 5 (пять) лет.

5. Вновь избранный Совет муниципального округа собирается на первое заседание не позднее 20 дней со дня избрания Совета муниципального округа в правомочном составе.

6. Совет муниципального округа считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

7. Заседание Совета муниципального округа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета муниципального округа.

8. Совет муниципального округа обладает правами юридического лица.

Совет муниципального округа как юридическое лицо действует в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

9. Организацию деятельности Совета муниципального округа осуществляет председатель Совета муниципального округа, избираемый Советом муниципального округа из своего состава.

10. Полномочия Совета муниципального округа начинаются со дня его первого заседания и заканчиваются в день первого заседания вновь избранного Совета муниципального округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 8. Структура Совета муниципального округа

1. Совет муниципального округа самостоятельно определяет свою структуру.

2. Структуру Совета муниципального округа составляют:

1) президиум Совета муниципального округа;

2) постоянные комиссии Совета муниципального округа;

3) временные комиссии Совета муниципального округа.

3. Для координации деятельности органов Совета муниципального округа, утверждения повестки дня очередных и внеочередных заседаний, а также для решения иных организационных вопросов решением Совета муниципального округа формируется его президиум.

4. По отдельным направлениям своей деятельности Совет муниципального округа из состава депутатов формирует постоянные комиссии.

Решение о формировании постоянных комиссий, об их количественном составе и названии комиссии принимается Советом муниципального округа на его заседании в порядке, предусмотренном законодательством о местном самоуправлении, Уставом муниципального округа и Регламентом Совета муниципального округа.

5. Для решения отдельных вопросов Совет муниципального округа может создавать временные комиссии из числа депутатов и иных лиц.

6. Порядок формирования, полномочия и организация работы президиума Совета муниципального округа, постоянных и временных комиссий определяются Регламентом Совета муниципального округа.

Статья 9. Полномочия Совета муниципального округа

1. В исключительной компетенции Совета муниципального округа находятся:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

2. К полномочиям Совета муниципального округа относится:

1) установление официальных символов муниципального округа и порядка их официального использования;

2) принятие решения о самороспуске Совета муниципального округа;

3) утверждение Регламента Совета муниципального округа;

4) избрание главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных Главой Республики Коми;

5) утверждение структуры администрации муниципального округа;

6) принятие решения о реализации права на участие органами местного самоуправления муниципального округа в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ;

7) определение порядка назначения и проведения опроса граждан, публичных слушаний в соответствии с законом Республики Коми;

8) определение порядка назначения и проведения собраний граждан в случаях, установленных статьей 48 Федерального закона № 33-ФЗ;

9) установление порядка определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;

10) определение порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов;

11) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из местного бюджета;

12) осуществление иных полномочий, определенных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа.

Статья 10. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального округа

1. Полномочия Совета муниципального округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Республики Коми о его роспуске;

2) принятие указанным органом в порядке, определенном в статье 64 настоящего Устава, решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Верховного Суда Республики Коми о неправомочности данного состава депутатов Совета муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Республики Коми о роспуске Совета муниципального округа его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Республики Коми о его роспуске.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального округа влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа досрочные выборы в Совет муниципального округа проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 11. Формы работы Совета муниципального округа

1. Заседания Совета муниципального округа являются основной формой работы Совета муниципального округа как представительного органа муниципального образования.

2. На заседаниях Совета муниципального округа решаются все вопросы, отнесенные к его ведению.

3. Очередные заседания Совета муниципального округа созываются не реже 1 (одного) раза в три месяца и проводятся председателем Совета муниципального округа или заместителем председателя Совета муниципального округа по его поручению.

4. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета муниципального округа, а также формы его работы устанавливаются Регламентом Совета муниципального округа.

Статья 12. Председатель Совета муниципального округа

1. Председатель Совета муниципального округа избирается Советом муниципального округа **из своего состава большинством голосов** от установленного числа депутатов Совета муниципального округа на срок полномочий Совета муниципального округа.

Порядок избрания председателя Совета муниципального округа, освобождения его от должности определяется Уставом муниципального округа и Регламентом Совета муниципального округа.

2. Полномочия председателя Совета муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются одновременно с окончанием срока полномочий Совета муниципального округа.

Председатель Совета муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

3. Из числа депутатов Совета муниципального округа избираются заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа.

Порядок избрания заместителя (заместителей) председателя Совета муниципального округа, освобождения его от должности определяется Регламентом Совета муниципального округа.

Заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа обладают полномочиями, определенными Регламентом Совета муниципального округа.

Заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. В случае отсутствия председателя Совета муниципального округа или невозможности исполнения им своих полномочий, полномочия председателя Совета муниципального округа временно исполняет заместитель председателя Совета муниципального округа на основании распоряжения председателя Совета муниципального округа.

Статья 13. Полномочия председателя Совета муниципального округа

1. Председатель Совета муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Совет муниципального округа в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, с территориальным общественным самоуправлением, жителями муниципального округа, без доверенности действует от имени Совета муниципального округа;

2) подписывает решения Совета муниципального округа;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа;

4) вносит предложения о созыве внеочередного заседания Совета муниципального округа;

5) организует и осуществляет прием граждан, рассмотрение их обращений, предложений, заявлений и жалоб;

6) принимает меры по обеспечению и защите интересов Совета муниципального округа в судебных органах, от имени Совета муниципального округа подписывает заявления, жалобы и обращения;

7) организует деятельность Совета муниципального округа в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа и другими решениями Совета муниципального округа;

8) председательствует на заседаниях Совета муниципального округа;

9) подписывает протокол заседания Совета муниципального округа;

10) оказывает содействие депутатам Совета муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий;

11) координирует деятельность комиссий Совета муниципального округа.

2. Председатель Совета муниципального округа обладает иными полномочиями, отнесенными к его компетенции федеральным законодательством, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа, решениями Совета муниципального округа.

Статья 14. Досрочное прекращение полномочий председателя Совета муниципального округа

1. Полномочия председателя Совета муниципального округа прекращаются досрочно на основании его личного заявления.

2. Прекращение председателем Совета муниципального округа своих депутатских полномочий влечет прекращение его полномочий как председателя Совета муниципального округа с момента прекращения полномочий депутата.

3. Решение Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий председателя Совета муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета муниципального округа до избрания нового председателя Совета муниципального округа его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Совета муниципального округа по решению Совета муниципального округа.

Статья 15. Порядок осуществления Советом муниципального округа законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Коми

1. Правом разработки и внесения проектов законов Республики Коми на рассмотрение Совета муниципального округа обладают глава муниципального округа, депутаты Совета муниципального округа, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления, группы граждан численностью не менее 30 (тридцати) человек.

2. Порядок внесения и рассмотрения предоставленного законопроекта определяется Регламентом Совета муниципального округа.

3. По результатам рассмотрения предоставленного законопроекта принимается одно из следующих решений:

1) о внесении законопроекта в Государственный Совет Республики Коми;

2) о доработке законопроекта и внесении его на повторное рассмотрение;

3) об отказе внесения законопроекта в Государственный Совет Республики Коми.

4. Законопроект и сопроводительные документы к нему направляются в Государственный Совет Республики Коми.

Направляемый законопроект и сопроводительные документы к нему должны быть оформлены в соответствии с регламентом Государственного Совета Республики Коми.

Статья 16. Статус депутата Совета муниципального округа

1. Депутат Совета муниципального округа (далее также – депутат) относится к лицам, замещающим муниципальную должность.

2. Депутату Совета муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Срок полномочий депутата Совета муниципального округа – 5 лет.

Полномочия депутата Совета муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета муниципального округа нового созыва в правомочном составе.

4. Депутаты Совета муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статья 17. Встречи депутата с избирателями

1. Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Статья 18. Права депутата Совета муниципального округа

1. Депутат Совета муниципального округа имеет право:

1) избирать и быть избранным в органы Совета муниципального округа;

2) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом муниципального округа органов и кандидатурам должностных лиц местного самоуправления, избираемых Советом муниципального округа;

3) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

4) выступать с докладами и содокладами по обсуждаемым вопросам на заседании Совета муниципального округа, заседаниях постоянной и временной комиссий, членом которых он является;

5) вносить предложения о необходимости разработки нового или изменении действующего муниципального правового акта, вносить проекты соответствующих муниципальных правовых актов;

6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

7) знакомиться с протоколами заседаний Совета муниципального округа и с решениями Совета муниципального округа.

2. Депутат Совета муниципального округа обладает иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа и регламентом Совета муниципального округа.

Статья 19. Обязанности депутата Совета муниципального округа

Депутат Совета муниципального округа обязан:

1) участвовать в работе Совета муниципального округа и его органов, в состав которых он избран;

2) соблюдать регламент Совета муниципального округа;

3) голосовать лично;

4) выполнять поручения Совета муниципального округа и его органов, информировать их о результатах выполнения поручений;

5) регулярно не реже одного раза в год, информировать население о работе Совета муниципального округа, о выполнении решений Совета муниципального округа и его органов, а также о выполнении своих предвыборных программ;

6) участвовать в организации и контроле за исполнением решений Совета муниципального округа и его органов, затрагивающих интересы избирателей;

7) выполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Совета муниципального округа.

Статья 20. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета муниципального округа

1. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных статьей 33 настоящего Устава.

2. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются досрочно решением Совета муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

3. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются со дня принятия об этом решения Совета муниципального округа, за исключением случаев, указанных в абзацах втором и третьем настоящей части.

Полномочия депутата Совета муниципального округа по основанию, указанному в пункте 8 статьи 33 настоящего Устава, прекращаются со дня прекращения полномочий Совета муниципального округа.

Полномочия депутата Совета муниципального округа по основанию, указанному в пункте 10 статьи 33 настоящего Устава, прекращаются со дня, указанного в решении Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа.

4. Решение Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае, если депутат Совета муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа, обжалует указанное решение в судебном порядке, Совет муниципального округа не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов Совета муниципального округа до вступления решения суда в законную силу.

6. В случае обращения Главы Республики Коми с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет муниципального округа данного заявления.

Статья 21. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется Уставом муниципального округа в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 33-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального округа одновременно замещает государственную должность Республики Коми и муниципальную должность.

3. Глава муниципального округа избирается Советом муниципального округа из числа кандидатов, представленных Главой Республики Коми.

Порядок голосования по избранию главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных Главой Республики Коми, определяется регламентом Совета муниципального округа.

Глава муниципального округа избирается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

4. Глава муниципального округа возглавляет местную администрацию.

5. Срок полномочий главы муниципального округа составляет пять лет.

6. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность в торжественной обстановке в порядке, предусмотренном статьей 22

настоящего Устава, и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

7. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона № 33-ФЗ.

8. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального округа.

Глава муниципального округа представляет Совету муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

Статья 22. Порядок вступления в должность главы муниципального округа

1. Вступление в должность главы муниципального округа происходит в торжественной обстановке не позднее четырнадцати дней со дня его избрания в присутствии депутатов Совета муниципального округа, должностных лиц администрации муниципального округа, иных приглашенных лиц.

2. При вступлении в должность глава муниципального округа приносит следующую присягу: « Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителя администрации, торжественно обещаю уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей муниципального округа, справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности на благо жителей муниципального округа».

3. Принесение присяги удостоверяется личной подписью главы муниципального округа под текстом присяги с указанием даты ее принесения. Подписанный главой муниципального округа текст присяги после торжественного мероприятия передается на хранение в Совет муниципального округа.

4. Подготовку торжественной церемонии вступления в должность главы муниципального округа осуществляет администрация муниципального округа.

Статья 23. Временное исполнение полномочий главы муниципального округа

1. В случае, если глава муниципального округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель (заместитель) руководителя администрации муниципального округа на основании распоряжения главы муниципального округа.

При отсутствии распоряжения главы муниципального округа его полномочия осуществляет первый заместитель (заместитель) руководителя администрации муниципального округа на основании решения Совета муниципального округа.

2. В соответствии с частью 16 статьи 21 и частью 22 статьи 19 Федерального закона № 33-ФЗ в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности временно исполняющий полномочия главы муниципального округа назначается Главой

Республики Коми на срок до дня избрания главы муниципального округа в установленном порядке и вступления его в должность.

3. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа обладает правами и обязанностями главы муниципального округа.

Статья 24. Полномочия главы муниципального округа

1. В исключительной компетенции главы муниципального округа находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативных правовых актов, принятых Советом муниципального округа;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа.

2. Глава муниципального округа обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми.

3. Глава муниципального округа в пределах полномочий, установленных Уставом муниципального округа:

1) представляет на утверждение Совета муниципального округа структуру администрации округа;

2) формирует администрацию округа, руководит ее деятельностью в соответствии с федеральным законодательством, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа и решениями Совета муниципального округа и утверждает штатное расписание администрации округа;

3) назначает и освобождает от должности руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа руководителей муниципальных предприятий и учреждений в установленном порядке;

4) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им лицам;

5) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа, имущества муниципального округа в судебных органах, от имени администрации округа подписывает исковые заявления;

6) заключает договоры и соглашения с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами в пределах своей компетенции;

7) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

8) осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа

1. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных статьей 33 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

6) увеличение численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Совет муниципального округа в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального округа или по инициативе Главы Республики Коми.

3. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона № 33-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, Уставом муниципального округа, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Советом муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Советом муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) допущение главой муниципального округа, администрацией муниципального округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4. Инициатива депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и Глава Республики Коми уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального округа.

5. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Коми.

6. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона № 33-ФЗ, решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Коми.

7. Инициатива Главы Республики Коми об удалении главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Совета муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального округа.

8. Инициатива об удалении главы муниципального округа в отставку по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 настоящей статьи, вносится в Совет муниципального округа Главой Республики Коми. При этом такая инициатива может быть внесена в Совет муниципального округа Главой Республики Коми не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального округа.

9. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Советом муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

10. Решение Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

11. Решение Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Совета муниципального округа.

12. При рассмотрении и принятии Советом муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, ознакомление с обращением депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми и проектом решения Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

13. Решение Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

14. В случае, если инициатива депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Советом муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения

заседания Совета муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального округа, в отношении которого Советом муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

16. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание главы муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом, если до истечения срока полномочий Совета муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета муниципального округа в правомочном составе.

17. В случае, если глава муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Главы Республики Коми об отрешении от должности главы муниципального округа или решения Совета муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет муниципального округа не вправе принимать решение об избрании главы муниципального округа, до вступления решения суда в законную силу.

18. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа одновременно прекращаются его полномочия как руководителя администрации муниципального округа.

19. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае отрешения его от должности Главой Республики Коми в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 33-ФЗ.

Глава муниципального округа, в отношении которого Главой Республики Коми был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 26. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального округа, наделенным Уставом муниципального округа полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми.

2. Администрацией муниципального округа руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица, действует в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

Статья 27. Структура администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа формируется главой муниципального округа в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми и Уставом муниципального округа.

2. Структура администрации муниципального округа утверждается Советом муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

3. В структуру администрации муниципального округа входят первый заместитель, заместители руководителя администрации муниципального округа, назначаемые на должность и освобождаемые от должности главой муниципального округа.

Первый заместитель, заместители руководителя администрации муниципального округа являются должностными лицами местного самоуправления и исполняют полномочия, в том числе по организации деятельности администрации муниципального округа, в соответствии с распределением обязанностей, установленным в должностных регламентах.

4. В целях наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории, в структуре администрации муниципального округа в соответствии с критериями, установленными законом Республики Коми, могут быть сформированы территориальные органы местной администрации.

5. В структуре администрации муниципального округа могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы администрации округа.

6. Органы администрации муниципального округа могут быть наделены правами юридических лиц.

Статья 28. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Коми, Уставом муниципального округа, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, постановлениями и распоряжениями главы муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального округа, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета муниципального округа и контрольно-счетной палаты муниципального округа;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

3) в сфере обеспечения правопорядка, охраны жизни, здоровья, прав и свобод граждан:

а) разработка проектов нормативных правовых актов, принимаемых Советом муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

б) организация опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов доведения до сведения жителей муниципального округа через печатные издания, телевизионные, радиовещательные программы и иные средства массовой информации официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

в) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

г) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

д) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

е) организация предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

ж) организация реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Республике Коми и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

4) в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, мобилизационной подготовке:

а) организация обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

б) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

в) организация мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

г) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

д) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

5) в сфере бюджетных, экономических и финансовых отношений:

а) составление проекта бюджета муниципального округа, обеспечение исполнения бюджета муниципального округа, подготовка отчета о его исполнении;

б) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

6) в сфере управления муниципальной собственностью:

а) управление муниципальной собственностью муниципального округа в соответствии с порядком, установленным Советом муниципального округа;

б) разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

в) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

г) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных предприятий и учреждений, муниципальных автономных некоммерческих организаций;

д) учет муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального округа;

7) в сфере использования земли и иных природных ресурсов:

а) осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

б) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

в) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

8) в сфере охраны окружающей среды:

а) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

б) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

в) осуществление муниципального лесного контроля;

г) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

д) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

9) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

а) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

б) организация ритуальных услуг и организация содержания мест захоронения;

в) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных расходов;

г) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

д) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального округа;

10) в сфере транспортного обслуживания:

а) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, а также осуществление иных

полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

11) в сфере жилищных отношений:

а) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

б) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

в) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

г) учет муниципального жилищного фонда;

д) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

12) в сфере здравоохранения, образования, молодежной политики и спорта:

а) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

б) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

в) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Коми), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

г) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

д) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной

политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

13) в сфере культуры и организации досуга:

а) организация проведения общегородских мероприятий в области культуры, образования, здравоохранения, спорта, молодежной политики; организация мероприятий, связанных с проведением ежегодного Дня города, и иных общегородских мероприятий;

б) организация библиотечного обслуживания населения, организация комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

в) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

г) организация сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

д) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, организация участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

е) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

14) в сфере социальной политики:

а) организация формирования и содержания муниципального архива;

б) организация приема населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции;

в) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

15) в сфере градостроительной деятельности:

а) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа;

б) утверждение правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

в) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

г) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

16) в сфере водного законодательства:

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

17) в сфере развития муниципальной инфраструктуры и предоставления услуг населению:

а) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

б) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки

социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

в) разработка и утверждение Схемы размещения нестационарных торговых объектов;

18) иные полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренные действующим федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

Статья 29. Контрольно-счетная палата муниципального округа

1. Контрольно-счетная палата муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом муниципального округа и подотчетна ему.

2. Контрольно-счетная палата муниципального округа обладает правами юридического лица.

3. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью.

4. В своей деятельности Контрольно-счетная палата муниципального округа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и республиканским законодательством, Уставом муниципального округа, правовыми актами Совета муниципального округа и Положением о Контрольно-счетной палате муниципального округа, утвержденным решением Совета муниципального округа.

5. Контрольно-счетная палата муниципального округа состоит из председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты.

6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты муниципального округа определяется правовым актом Совета муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной палаты муниципального округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа.

7. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты муниципального округа назначаются на должность и освобождаются от должности решением Совета муниципального округа в порядке, определенном Положением о Контрольно-счетной палате муниципального округа.

8. Полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального округа:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а

также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет муниципального округа и главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты муниципального округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа и нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

9. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата муниципального округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законами Республики Коми сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату муниципального округа по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

10. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 9 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату муниципального округа по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Коми.

11. Контрольно-счетная палата муниципального округа ежегодно представляет Совету муниципального округа отчет о своей деятельности.

Статья 30. Должностные лица местного самоуправления

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с Уставом муниципального округа исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) депутат Совета муниципального округа;

2) глава муниципального округа;

3) председатель Совета муниципального округа;

4) председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты муниципального округа;

5) иные лица в соответствии с законом Республики Коми и Уставом муниципального округа.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Срок полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, составляет пять лет.

Положения абзаца первого настоящей части применяются с учетом особенностей порядка прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 33-ФЗ.

5. Решение об изменении порядка избрания (назначения) лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения. Решение об изменении перечня полномочий лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения, за исключением случаев, если соответствующие изменения осуществляются в целях приведения полномочий в соответствие с законодательством Российской Федерации.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ и Уставом муниципального округа.

Статья 31. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

2. Глава муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета муниципального округа.

3. Депутат Совета муниципального округа, глава муниципального округа не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного

муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главы Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в совете муниципальных образований Республики Коми, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя

(кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 32. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Республики Коми.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их

полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

Статья 34. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, устанавливаются Уставом муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Республики Коми.

2. Депутату Совета муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого в совокупности составляет шесть рабочих дней в месяц.

Основанием для освобождения депутата от основной работы или службы на время осуществления им депутатской деятельности в Совете муниципального округа является официальное уведомление за подписью председателя Совета муниципального округа, его заместителя либо председателя или руководителя соответствующей комиссии (комитета) Совета муниципального округа.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности на непостоянной основе, устанавливаются гарантии на:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

2) предоставление необходимой оргтехники для осуществления полномочий;

3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

4) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, устанавливаются гарантии на:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

2) предоставление служебного помещения, средств связи и необходимой оргтехники для осуществления полномочий;

3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

4) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством;

5) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

6) оплату один раз в год стоимости проезда в пределах Российской Федерации к месту отдыха и обратно в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

7) подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

8) своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

5. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

6. Финансовое обеспечение гарантий, закрепленных в настоящей статье, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 35. Муниципальная служба муниципального округа

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми, Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальным служащим предоставляются гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

3. Муниципальным служащим предоставляются дополнительные гарантии на:

1) профессиональную переподготовку с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;

2) оплату проезда к месту отдыха и обратно один раз в год в пределах Российской Федерации.

4. Порядок предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального округа устанавливается решением Совета муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

Статья 36 Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности, и муниципальных служащих

1. Лица, замещавшие муниципальные должности и осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе (далее в настоящей статье - лица, замещавшие муниципальные должности), и лица, замещавшие должности муниципальной службы, имеют право на пенсию за выслугу лет в соответствии с законодательством.

2. Решение о назначении пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему должность муниципальной службы, принимается администрацией муниципального округа.

Решение о назначении пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, принимается администрацией муниципального округа.

3. Порядок исчисления периода замещения муниципальной должности в органе местного самоуправления муниципального округа и стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, правила ее назначения, перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления устанавливаются решением Совета муниципального округа с учетом норм, установленных законодательством Республики Коми для лиц, замещающих отдельные государственные должности Республики Коми.

Перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, правила ее назначения, перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления устанавливаются решением Совета муниципального округа с учетом норм, установленных законодательством Республики Коми для государственных гражданских служащих Республики Коми.

Назначение пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших муниципальные должности, и лиц, замещавших должности муниципальной службы, производится администрацией муниципального округа.

Глава 3. Функциональные основы местного самоуправления

Статья 37. Вопросы местного значения муниципального округа

К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или)

модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным

образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация

использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

31) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 38. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальной пожарной охраны;

3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Республики Коми;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Коми, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 39. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законом;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иные полномочия в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Отдельные полномочия по решению вопросов в сфере рекламы осуществляются соответствующими органами государственной власти Республики Коми в соответствии с Законом Республики Коми от 05.12.2016 № 123-РЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Коми и органами государственной власти Республики Коми».

Отдельные полномочия по решению вопросов в области осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения осуществляются соответствующими органами государственной власти Республики Коми в соответствии с Законом Республики Коми от 21.12.2021 № 146-РЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Коми и органами государственной власти Республики Коми».

3. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе в соответствии с Уставом муниципального округа принимать решение о привлечении

граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

5. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Республики Коми, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и республиканского бюджета Республики Коми.

Статья 40. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ осуществляется федеральными законами и законами Республики Коми, отдельными государственными полномочиями Республики Коми - законами Республики Коми.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Республики Коми в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены статьей 41 настоящего Устава.

Статья 41. Случаи и порядок использования органами местного самоуправления муниципального округа собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий (далее - собственные средства, переданные полномочия) при наличии следующих условий:

1) недостаточность суммы субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, на осуществление переданных полномочий;

2) наличие свободных собственных финансовых средств;

3) использование свободных собственных финансовых средств не противоречит Бюджетному кодексу Российской Федерации.

2. Решение о дополнительном использовании собственных средств принимает Совет муниципального округа по инициативе главы округа или при наличии его заключения при рассмотрении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год или проекта решения о внесении изменений в бюджет муниципального округа с учетом требований части 3 статьи 62 настоящего Устава.

Предложения о дополнительном использовании собственных средств для осуществления переданных полномочий должно содержать направления использования собственных средств и расчет их объема либо перечень материальных ресурсов, необходимых для осуществления переданных полномочий, а также обоснование их использования.

3. Использование собственных средств для осуществления переданных полномочий возможно при условии, что использование данных средств не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения муниципального округа.

4. Собственные средства бюджета муниципального округа для осуществления переданных полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Статья 42. Участие органов местного самоуправления муниципального округа в осуществлении не переданных им государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, в случае принятия Советом муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

4. Финансирование полномочий, предусмотренных настоящей статьей, не является обязанностью муниципального округа, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 43. Муниципальный контроль

1. Администрация округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного

самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Коми.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. К полномочиям администрации округа в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается для вида муниципального контроля положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом муниципального округа.

5. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

Статья 44. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по согласованию с органами государственной власти Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Республики Коми.

Глава 4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 45. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

1) опрос;

2) публичные слушания, общественные обсуждения;

3) собрание граждан;

4) инициативные проекты;

5) территориальное общественное самоуправление;

6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом № 33-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 33-ФЗ, другим федеральным законам, законам Республики Коми.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

6. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

7. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией муниципального округа.

Статья 46. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета муниципального округа и главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Коми.

5. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума гражданин Российской Федерации или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 30 человек, имеющих право на участие в местном референдуме, в соответствии с частью 1-1 статьи 39 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми».

Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению референдума должна собрать и представить в комиссию референдума подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения. Сбор подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума проводится в течение 30 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми.

7. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом муниципального округа и главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Совета муниципального округа и главы муниципального округа.

8. Проверка соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» осуществляется Советом муниципального округа в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов из комиссии референдума.

По результатам проверки принимается решение о признании соответствия либо о признании несоответствия выносимого на референдум вопроса требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» в порядке, установленном в муниципальном правовом акте Совета муниципального округа.

9. Совет муниципального округа, признавший, что вопрос, выносимый на референдум, соответствует требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми

от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», не позднее чем через 3 дня со дня принятия соответствующего решения направляет его в комиссию референдума.

Комиссия референдума в 15-дневный срок со дня признания соответствия вопроса, выносимого на референдум, установленным требованиям осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Регистрационное свидетельство инициативной группы по проведению референдума действительно до окончания кампании местного референдума.

10. Совет муниципального округа, признавший выносимый на референдум вопрос не отвечающим требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», не позднее чем через 3 дня со дня принятия соответствующего решения направляет его в комиссию референдума.

Комиссия референдума, получившая решение о признании выносимого на референдум вопроса не отвечающим требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», в 15-дневный срок со дня его получения принимает решение об отказе в регистрации инициативной группы по проведению референдума, в котором в обязательном порядке указываются основания отказа.

Основанием отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми, Устава муниципального округа.

11. Местный референдум назначается Советом муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом № 33-ФЗ, Конституцией Республики Коми, Законом Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», Уставом муниципального округа в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, и не позднее чем за 55 дней до дня голосования на местном референдуме.

Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

12. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

13. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

14. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

15. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального округа.

16. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

17. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми.

18. В течение 2 лет со дня официального опубликования результатов местного референдума, местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса (вопросов) не проводится.

Статья 47. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом муниципального округа. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Решение о назначении выборов депутатов Совета муниципального округа должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми.

5. Муниципальные выборы проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 48. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, сход граждан проводится:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Республики Коми на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа.

Статья 49. Порядок организации и проведения схода граждан

1. Сход граждан может созываться главой муниципального округа либо Советом муниципального округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек (далее – группа жителей).

2. Сход граждан, созываемый главой муниципального округа, назначается постановлением главы муниципального округа, а сход граждан, созываемый Советом муниципального округа, в том числе по инициативе группы жителей, - решением Совета муниципального округа.

3. Инициатива группы жителей о созыве схода граждан оформляется в виде обращения к Главе муниципального округа о назначении схода граждан (далее – обращение), в котором указываются:

1) вопросы (вопрос), которые предполагается рассмотреть на сходе граждан;

2) предложение о дате (сроках), времени и месте проведения схода граждан;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, контактные данные (адрес электронной почты и/или телефон), личная подпись каждого гражданина, выступающего с инициативой проведения схода граждан.

Обращение подлежит направлению в Совет муниципального округа.

4. Глава муниципального округа по результатам рассмотрения обращения в течение 15 дней со дня его поступления принимает решение:

1) о направлении обращения в Совет муниципального округа;

2) об отклонении обращения.

Уведомление о принятом решении направляется по адресу, указанному в обращении, не позднее 3 дней с момента принятия решения.

5. Глава муниципального округа принимает решение об отклонении обращения в случае:

1) несоответствия обращения требованиям, установленным частью 3 настоящей статьи;

2) несоответствия вопроса, предлагаемого к рассмотрению на сходе граждан, вопросам, указанным в части 1 и части 2 статьи 48 настоящего Устава.

6. Жители населенного пункта заблаговременно оповещаются о времени и месте проведения схода граждан.

Принимаемый Советом муниципального округа или главой муниципального округа правовой акт о созыве схода граждан, предусматривающий дату, время и место проведения схода граждан, одновременно с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 10 дней до даты проведения схода граждан.

7. Глава муниципального округа обеспечивает дополнительное размещение решения о проведении схода граждан, проекта муниципального правового акта и материалов по вопросам, выносимых на решение схода граждан на официальном сайте муниципального округа «Инта» Республики Коми.

8. Перед началом схода граждан проводится регистрация его участников.

9. На сходе граждан председательствует глава муниципального округа или лицо, назначаемое главой муниципального округа.

Для организации проведения схода граждан привлекается организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми.

Секретарем схода граждан является секретарь организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми.

Регистрация участников, подсчет голосов осуществляется в порядке, установленном Советом муниципального округа для организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми.

Протокол схода граждан подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан.

10. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

11. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

12. Решение схода граждан принимается открытым голосованием. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

13. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального округа.

14. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 50. Опрос граждан

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Республики Коми в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета муниципального округа, главы муниципального округа;

2) органов государственной власти Республики Коми;

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета муниципального округа в соответствии с законом Республики Коми.

6. Жители муниципального округа должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

8. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 51. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа для обсуждения с участием жителей муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми или законов Республики Коми в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального округа.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Совета муниципального округа;

2) главы муниципального округа;

3) жителей муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета муниципального округа в соответствии с законом Республики Коми.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа или Совета муниципального округа, назначаются Советом муниципального округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа, - главой муниципального округа.

7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 52. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального округа, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального округа или главы муниципального округа, назначается Советом муниципального округа или главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом муниципального округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, Уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа в соответствии с законом Республики Коми.

10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 53. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального округа, в том числе через территориальный орган администрации муниципального округа, может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта).

3. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

4. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом муниципального округа с учетом положений, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

5. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Отчет администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 54. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2.Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом муниципального округа.

3.Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

6. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, Уставом территориального общественного самоуправления.

7. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа определяются нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

Статья 55. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом муниципального округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

4) имеющее статус иностранного агента.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 3 года.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета муниципального округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с законом Республики Коми.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с законом Республики Коми.

Глава 5. Муниципальные правовые акты

Статья 56. Система муниципальных правовых актов муниципального округа

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Совета муниципального округа;

3) правовые акты главы муниципального округа;

4) правовые акты администрации муниципального округа;

5) правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального округа.

2. Устав муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты муниципального округа не должны противоречить Уставу муниципального округа и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных правовых актов муниципального округа подлежат оценке регулирующего воздействия в случаях, установленных законодательством.

Статья 57. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном Уставом муниципального округа, за исключением нормативных правовых актов Совета муниципального округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты муниципального округа вступают в силу с момента их подписания, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа, самим муниципальным правовым актом.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

4. Соглашения, заключаемые органами местного самоуправления муниципального округа, об осуществлении международных и внешнеэкономических связей вступают в силу после их официального опубликования в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 58 настоящего Устава.

Статья 58. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, обнародуются в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Информационный вестник», распространяемом на территории муниципального округа.

3. Муниципальные правовые акты, за исключением случаев, определенных в абзацах втором и третьем настоящей части, соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их подписания.

Нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа, подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные частью 7 статьи 59 Федерального закона № 33-ФЗ.

Устав муниципального округа и муниципальные правовые акты о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные частью 10 статьи 56 Федерального закона № 33-ФЗ.

4. Соглашения, заключаемые органами местного самоуправления муниципального округа, об осуществлении международных и внешнеэкономических связей подлежат регистрации в порядке, определяемом законом Республики Коми.

Регистрация соглашений, заключаемых органами местного самоуправления муниципального округа, об осуществлении международных и внешнеэкономических связей является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

Прошедшие регистрацию соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального округа подлинника данного соглашения с присвоенным ему регистрационным номером.

5. Наряду с официальным опубликованием, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, могут быть дополнительно обнародованы путем вывешивания указанных актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц, а также на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 5 дней со дня их подписания, за исключением Устава муниципального округа и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, которые наряду с официальным опубликованием дополнительно обнародуются в течение 7 дней со дня поступления уведомления, указанного в части 10 статьи 56 Федерального закона № 33-ФЗ.

Перечень мест, доступных для неограниченного круга лиц, в которых осуществляется обнародование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, утверждается муниципальным правовым актом Совета муниципального округа.

Муниципальные правовые акты, соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, размещаются в вышеуказанных местах на срок не менее чем 60 календарных дней со дня их размещения.

6. Устав муниципального округа и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений, а также иные муниципальные нормативные правовые акты дополнительно публикуются на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo.minjust.ru, эл. № ФС77-72471 от 05.03.2018).

7. Обнародование иных документов и информации в случаях, если такое обнародование предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ, осуществляется в порядке, предусмотренном для обнародования муниципальных правовых актов.

8. Учет обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, ведется в порядке, предусмотренном администрацией муниципального округа.

Статья 59. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления муниципального округа или

должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Коми, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Коми).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления муниципального округа или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Статья 60. Устав муниципального образования

1. Уставом муниципального округа регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Республики Коми.

2. Проект Устава муниципального округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом муниципального округа порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми или законов Республики Коми в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются Советом муниципального округа большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

5. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации.

6. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному

опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

7. Глава муниципального округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в государственный реестр Уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального округа, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 8 настоящей статьи.

10. Изменения и дополнения в Устав муниципального округа вносятся решением Совета муниципального округа, подписанным его председателем и главой муниципального округа.

Статья 61. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа или досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа.

Статья 62. Нормативные и иные правовые акты Совета муниципального округа

1. К нормативным правовым актам Совета муниципального округа относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального округа;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального округа;

3) правила благоустройства территории муниципального округа;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа.

2. Совет муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

2) решение об удалении главы муниципального округа в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета муниципального округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета муниципального округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа, рассматриваются Советом муниципального округа по представлению главы муниципального округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Совет муниципального округа в срок не менее чем за 20 календарных дней до дня рассмотрения Советом муниципального округа данных проектов.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет муниципального округа депутатами Совета муниципального округа, главой муниципального округа, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором города Инты.

5. Решение Совета муниципального округа, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа, если иное не установлено федеральным законодательством, Уставом муниципального округа, считается принятым, если за него проголосовало половина или более половины от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

6. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального округа, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

7. Глава муниципального округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

8. Отклоненный главой муниципального округа нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом муниципального округа.

9. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, он подлежит подписанию главой муниципального округа в течение семи дней и обнародованию.

Статья 63. Регламент Совета муниципального округа

По вопросам организации своей деятельности Совет муниципального округа принимает Регламент в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального округа.

Статья 64. Порядок принятия решения о самороспуске Совета муниципального округа

1. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета муниципального округа путем внесения в Совет муниципального округа письменного заявления с обоснованием причин самороспуска и проекта решения Совета муниципального округа, подписанных депутатами этой группы.

2. Письменное заявление и проект решения Совета муниципального округа, указанные в части 1 настоящей статьи, должны быть рассмотрены на заседании Совета муниципального округа не позднее чем через 30 дней со дня их внесения в Совет муниципального округа, а если они были внесены в период между сессиями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня их внесения.

3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.

4. Решение о самороспуске Совета муниципального округа принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального округа.

5. Решение Совета муниципального округа о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней со дня его принятия.

Статья 65. Правовые акты главы муниципального образования

Глава муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального округа и решениями Совета муниципального округа, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального округа в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а также постановления администрации муниципального округа по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации муниципального округа по вопросам организации работы администрации муниципального округа.

Статья 66. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель Совета муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа, подписывает решения Совета муниципального округа.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального округа, а также средства бюджета муниципального округа.

Статья 68. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 33-ФЗ вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Коми;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета муниципального округа;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 33-ФЗ.

Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.

5. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и

полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

7. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Республики Коми, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 70. Бюджет муниципального округа

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (далее - бюджет муниципального округа, местный бюджет).

2. В качестве составной части бюджета муниципального округа могут предусматриваться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

3. Порядок составления, утверждения и исполнения смет, указанных в части 2 настоящей статьи, определяется органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета муниципального округа.

6. Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, если законом Республики Коми, за исключением закона о республиканском бюджете Республики Коми, не определен срок, на который составляется и утверждается проект бюджета муниципального округа.

7. Составление проекта бюджета муниципального округа - исключительная прерогатива администрации муниципального округа. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального округа осуществляет финансовый орган муниципального округа.

8. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа устанавливаются администрацией муниципального округа с соблюдением требований,

устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета муниципального округа.

Администрация муниципального округа вносит на рассмотрение Совета муниципального округа проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, но не позднее 15 ноября текущего года.

9. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Организация исполнения бюджета муниципального округа возлагается на соответствующий финансовый орган. Исполнение бюджета муниципального округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет муниципального округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

11. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального округа и направляется в Совет муниципального округа и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета муниципального округа.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Советом муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

12. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, если иное не предусмотрено статьей 267.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Бюджетные полномочия муниципального округа, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14. В бюджете муниципального округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

15. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 71. Муниципальные заимствования

Муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального округа.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа принадлежит администрации муниципального округа.

Глава 7. Заключительные положения

Статья 72. Осуществление полномочий в переходный период

До 1 января 2027 года органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют полномочия в соответствии со статьями 16, 16.1, 17-18 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 73. Признание утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов муниципального округа «Инта»

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми, принятый решением Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 14.12.2023 № IV-27/1 «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми»;

2) решение Совета муниципального округа «Инта» Республики Коми от 14.12.2023 № IV-27/1 «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми»;

3) решение Совета муниципального округа «Инта» Республики Коми от 11.11.2024 № IV-42/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми».

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми -
руководитель администрации Г.И. Николаев

Председатель Совета
муниципального округа «Инта»
Республики Коми А.И. Лавриненко