



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**ШУӦМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в редакции с изменениями от 17.05.2017 г. № 5/991, от 18.05.2018 г. № 5/752, от 29.05.2018 г. № 5/829, от 02.09.2019 г. № 9/1192)

27 марта 2017 года

№ 3/536

Республика Коми, г. Инта

**Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных
правовых актов муниципального образования
городского округа «Инта», экспертизе нормативных
правовых актов муниципального образования
городского округа «Инта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 24.06.2014 № 74-РЗ «О некоторых вопросах оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов», постановлением Правительства Республики Коми от 18.03.2016 № 136 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Коми, экспертизе нормативных правовых актов Республики Коми и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Коми» администрация муниципального образования городского округа «Инта»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Определить отдел бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации муниципального образования городского округа «Инта» уполномоченным функциональным (структурным) подразделением:

2.1. по внедрению оценки регулирующего воздействия в муниципальном образовании городского округа «Инта», в том числе по координации деятельности, информационно-методическому обеспечению функциональных (структурных) подразделений администрации муниципального образования городского округа «Инта» по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Инта» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования

городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.2. по подготовке заключений по проведенной функциональными (структурными) подразделениями муниципального образования городского округа «Инта» оценке регулирующего воздействия на проекты нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Инта» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.3. по проведению экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта» обеспечить проведение оценки регулирующего воздействия и проведение экспертизы нормативных правовых актов в соответствии Порядками, утвержденными настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования городского округа «Инта»:

- от 14 декабря 2015 года № 12/3393 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности»;

- от 10 мая 2016 года № 5/857 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 14.12.2015 № 12/3393 «Об утверждении порядка проведения оценки проектов регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности»;

- от 21 июня 2016 г. № 6/1271 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 14.12.2015 № 12/3393 «Об утверждении порядка проведения оценки проектов регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» М. Н. Балина.

Руководитель администрации

Л. В. Титовец

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского
округа «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта» (далее - МОГО «Инта»), подготовленных отраслевыми (функциональными) органами администрации МОГО «Инта», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами администрации МОГО «Инта» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты актов).

1.2. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета МОГО «Инта».

1.3. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

- проектов решений Совета МОГО «Инта», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- проектов решений Совета МОГО «Инта», регулирующих бюджетные правоотношения;
- проектов нормативных правовых актов МОГО «Инта», устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулирования цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);
- проектов нормативных правовых актов МОГО «Инта», разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.4. Оценка регулирующего воздействия проекта акта проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном органом-разработчиком проекте муниципального нормативного правового акта:

- а) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- б) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- в) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Если проект нормативного правового акта содержит положения, относящиеся к нескольким степеням регулирующего воздействия, то оценка регулирующего воздействия проводится по наибольшей из степеней.

II. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия

2.1. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

а) размещение уведомления о подготовке проекта акта для актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия (далее - уведомление);

б) разработка проекта акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия (далее - сводный отчет) и его общественное обсуждение;

в) подготовка заключения отделом бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации МОГО «Инта» (далее - уполномоченный орган) об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение).

Для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, относящиеся к средней или низкой степени регулирующего воздействия, проведение процедуры оценки регулирующего воздействия начинается разработчиком с процедуры, установленной подпунктом б) настоящего пункта.

2.2. Разработчик после принятия решения о подготовке проекта акта размещает уведомление на «Интернет портале для общественного обсуждения нормативных правовых актов Республики Коми и их проектов» pravo.rkomi.ru (далее – единый ресурс) и в течение одного рабочего дня предоставляет полную ссылку на сетевой адрес интернет-страницы, где размещено уведомление, (далее – ссылка на уведомление) в уполномоченный орган.

2.3. Уведомление содержит:

а) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу акта;

б) сведения о разработчике проекта акта;

в) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования;

г) обоснование необходимости подготовки проекта акта;

д) круг лиц, на которых будет распространено регулирование, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

е) краткое изложение цели регулирования и общую характеристику соответствующих общественных отношений;

ж) сравнение возможных вариантов решения проблемы и обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы;

з) срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления на едином ресурсе, и способ их представления;

и) перечень вопросов для участников общественных обсуждений;

л) иную информацию, относящуюся, по мнению разработчика, к сведениям о подготовке проекта акта.

Перечень вопросов по проекту акта составляется разработчиком исходя из специфики проекта акта.

Примерный перечень вопросов указан в Приложении 2 к настоящему Порядку, форма уведомления указана в Приложении 3 к настоящему Порядку.

2.4. Одновременно с предоставлением ссылки на уведомление в уполномоченный орган разработчик письменно извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения:

а) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми;

б) организации, представляющие интересы предпринимательского сообщества в МОГО «Инта», которые заключили соглашения с администрацией МОГО «Инта»;

в) иные организации, которые необходимо, по мнению разработчика, привлечь к подготовке проекта акта.

2.5. Положения заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах государственной власти Республики Коми, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

2.6. Поступившие предложения включаются разработчиком в общий свод предложений, подготавливаемый в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.7. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, указанный в уведомлении, и составить в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного уведомлением, свод предложений, согласно Приложению 5 к настоящему порядку, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

2.8. В случае принятия решения об отказе в разработке проекта акта по итогам рассмотрения предложений, поступивших от заинтересованных лиц, разработчик в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения размещает на едином ресурсе соответствующую информацию.

После размещения информации об отказе в подготовке проекта акта разработчик акта в течение 1 рабочего дня предоставляет ссылку на сетевой адрес единого ресурса, где размещена информация об отказе, в уполномоченный орган, а также заинтересованным лицам, которые ранее извещались о размещении уведомления.

2.9. В случае принятия решения о разработке проекта акта разработчик подготавливает проект акта в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству и сводный отчет по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

В сводном отчете приводятся источники использования данных. Расчеты, необходимые для заполнения сводного отчета, приводятся в приложении к нему. Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их подтверждения. В случае если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к сводному отчету в полном объеме.

В сводном отчете не приводится анализ положений, предусматривающих дублирование норм федеральных нормативных правовых актов.

При низкой степени регулирующего воздействия разделы 5-8 сводного отчета не заполняются.

2.10. При разработке проекта акта выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих критериев:

а) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

б) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предполагаемого правового регулирования и муниципального бюджета МОГО «Инта»;

в) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития и конкуренции.

2.11. В целях учета мнения общественности разработчик проводит общественные обсуждения с гражданами и организациями, в том числе представляющими интересы предпринимательского сообщества в Республике Коми.

2.12. Для проведения общественных обсуждений разработчик в течение 5 рабочих дней со дня разработки проекта акта размещает на едином ресурсе:

а) текст проекта акта и сводный отчет;

б) пояснительную записку с кратким изложением существа проекта акта, обоснованием необходимости его принятия, включая описание проблем, на решение которых направлено новое правовое регулирование, указанием основных групп участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты, прогнозом социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия нормативного правового акта, а также информацией о последствиях в случае непринятия данного нормативного правового акта;

в) информацию о сроках общественного обсуждения проекта акта;

г) информацию о сроке приема предложений и способах их представления;

д) перечень вопросов для участников общественных обсуждений по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

е) иные материалы, обосновывающие проблему и предлагаемое регулирование.

2.13. Разработчик в срок не более одного рабочего дня со дня размещения материалов на едином ресурсе направляет информацию о месте размещения (полный электронный адрес) заинтересованным лицам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.14. Срок общественного обсуждения проекта акта определяется разработчиком и не может составлять:

- по проектам актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия, - менее 20 рабочих дней со дня размещения на едином ресурсе;

- по проектам актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, - менее 10 рабочих дней со дня размещения на едином ресурсе;

- по проектам актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, - менее 5 рабочих дней со дня размещения на едином ресурсе.

2.15. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением общественного обсуждения по проекту акта, и составить в течение 3 рабочих дней после окончания установленного срока проведения общественного обсуждения свод предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

В случае поступления в рамках общественного обсуждения в отношении проекта акта значительного (10 и более) количества предложений от заинтересованных лиц разработчик может принять решение о продлении срока составления свода предложений не более чем на 5 рабочих дней.

Разработчик обязан в течение 2 рабочих дней со дня составления свода предложений опубликовать свод предложений на едином ресурсе.

2.16. В случае принятия решения об отказе в разработке проекта акта по итогам общественного обсуждения разработчик в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения размещает на едином ресурсе соответствующую информацию и извещает о принятом решении организации, которые ранее извещались о размещении проекта акта.

2.17. По итогам проведения общественного обсуждения разработчик дорабатывает сводный отчет, а в случае необходимости и проект акта в течение 5 рабочих дней со дня составления свода предложений, при этом в сводный отчет включаются сведения о проведении общественного обсуждения и свода предложений.

Свод предложений и доработанный сводный отчет публикуется на едином ресурсе в течение 2 рабочих дней после доработки.

III. Подготовка заключения

3.1. Разработчик направляет проект акта, сводный отчет, свод предложений, пояснительную записку, ответы лиц, органов и организаций, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 2.4 настоящего Порядка, (при наличии) в уполномоченный орган для подготовки заключения в течение 2 рабочих дней со дня подписания сводного отчета.

3.2. Уполномоченный орган возвращает документы разработчику не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем их поступления, с указанием причин, послуживших основанием для возврата документов, в следующих случаях:

а) представлен неполный комплект документов, подлежащих обязательному представлению разработчиком и установленных в пункте 3.1. настоящего Порядка;

б) сводный отчет составлен не по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Разработчик после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов, повторно в течение 3 рабочих дней со дня возврата ему документов направляет документы в уполномоченный орган для подготовки заключения.

3.3. При отсутствии предложений от участников общественного обсуждения уполномоченный орган проводит консультации с организациями, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, в течение сроков, отведенных для подготовки заключения.

3.4. Заключение по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку готовится уполномоченным органом и подписывается его руководителем со дня представления разработчиком материалов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в срок:

не более 10 рабочих дней - для актов, имеющих высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

не более 5 рабочих дней - для актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия.

Заключение направляется разработчику в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

3.5. Уполномоченный орган при подготовке заключения учитывает сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

а) точность формулировки выявленной проблемы;

б) обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;

в) обоснованность определения целей предлагаемого правового регулирования;

г) практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

д) проверяемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

е) корректность оценки регулирующим органом дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и расходов бюджета МОГО «Инта», связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

ж) степень выявления регулирующим органом всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

3.6. В заключении делаются выводы о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета МОГО «Инта».

В заключении не указываются выводы в отношении положений проекта акта, предусматривающих дублирование норм федеральных нормативных правовых актов.

3.7. В случае, если в заключении сделан вывод о том, что в проекте акта отсутствуют положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета МОГО «Инта», то проект акта в установленном порядке направляется на рассмотрение руководителю разработчика.

3.8. Разработчик при получении заключения, в котором сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета МОГО «Инта»:

а) в случае согласия с содержащимися в заключении выводами:

- прекращает работу по проекту акта;

- дорабатывает проект акта и составляет сводный отчет в течение 10 рабочих дней со дня его получения, после чего повторно направляет проект акта и сводный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения, которое составляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения доработанных документов;

б) в случае несогласия с содержащимися в заключении выводами в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения:

- в отношении проекта акта разработчика принимает решение об утверждении указанного акта.

3.9. По решению разработчика для урегулирования разногласий по выводам, содержащимся в заключении, проводится согласительное совещание с заинтересованными лицами, организациями, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, и уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня получения заключения разработчиком, по результатам которого в срок, установленный настоящим абзацем, составляется протокол разногласий, в который включаются мотивированные обоснования разногласий по проекту. Протокол разногласий подписывается уполномоченными представителями разработчика и уполномоченного органа и прикладывается к мотивированному ответу для направления руководителю администрации МОГО «Инта» для принятия решения о дальнейшей работе над проектом.

В этом случае срок, установленный в подпункте б) пункта 3.8 настоящего Порядка, продлевается на срок проведения согласительного совещания, но не более чем на 15 рабочих дней.

3.10. Заключение не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте и едином ресурсе.

3.11. Разработчик акта в течение 8 рабочих дней со дня принятия акта размещает на едином ресурсе реквизиты принятого нормативного правового акта и электронный образ нормативного правового акта в формате Adobe Acrobat (PDF), созданный посредством сканирования бумажного оригинала.

В случае принятия решения об отклонении принятия проекта акта разработчик акта размещает на едином ресурсе в течение 8 рабочих дней со дня принятия данного решения информацию об отклонении в принятии проекта акта.

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о проведении оценки регулирующего воздействия проекта
нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Наименование отраслевого (функционального) органа МОГО «Инта»

_____ (наименование)

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

_____ (место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

1.4. Степень регулирующего воздействия (шкала жесткости):

Высокая/средняя/низкая

Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия

_____ (место для текстового описания)

1.5. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

_____ (место для текстового описания)

1.6. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

_____ (место для текстового описания)

1.7. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

_____ (место для текстового описания)

1.8. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе:

Ф.И.О. _____

Должность: _____

Тел.: _____ Адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

2.1. Формулировка проблемы:

_____ (место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

_____ (место для текстового описания)

2.3. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

_____ (место для текстового описания)

2.4. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

(место для текстового описания)

2.5. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения.

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.4. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования, целевые значения индикаторов по годам
(Цель 1)			
(Цель 2)			
(Цель 3)			

3.5. Нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.6. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа 3)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая /отменяемая)	5.3. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.4. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Функция (полномочие, обязанность или право)			
Функция (полномочие, обязанность или право)			

право)			
--------	--	--	--

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета МОГО «Инта», связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) местных бюджетов _____ Республики Коми _____	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Наименование органа местного самоуправления (от 1 до N):		
Функция (полномочие, обязанность или право)	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право)	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.:		
Итого периодические расходы за период _____ гг.:		
Итого возможные доходы за период _____ гг.:		

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования, количественная оценка
Группа 1		
Группа 2		

--	--	--

7.4. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

(место для текстового описания)

7.5. Источники данных:

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск 2			

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы			
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

(место для текстового описания)

Заполняется по итогам проведения общественных обсуждений по проекту нормативного правового акта и сводного отчета.

10. Информация о сроках проведения общественных обсуждений по проекту нормативного правового акта.

10.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с общественными обсуждениями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: «__» _____ 20__ г. ;
окончание: «__» _____ 20__ г.

10.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе общественных обсуждений по проекту нормативного правового акта:

всего замечаний и предложений: _____,

из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____

10.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения общественных обсуждений по проекту нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

Приложение. Свод предложений, поступивших в ходе общественных обсуждений, проводившихся в рамках проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа).

Наименование должности
руководителя разработчика

(инициалы, фамилия)

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
нормативных правовых актов
МОГО «Инта»,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
ИДЕИ (КОНЦЕПЦИИ) ПРЕДЛАГАЕМОГО ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

(название нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес (указание адреса электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (дата).

Разработчик акта не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация:
Название организации;
Сфера деятельности организации;
Ф.И.О. контактного лица;
Номер контактного телефона;
Адрес электронной почты.

1. Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?
2. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?
3. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?
4. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы?
5. Ваше общее мнение по предлагаемому регулированию.

**Форма уведомления
о разработке предлагаемого правового регулирования**

Настоящим _____ (наименование органа-разработчика) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____,
а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений: _____

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте _____ (адрес официального сайта) не позднее _____ (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____
место для текстового описания

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____
место для текстового описания

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования _____
место для текстового описания

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области _____
место для текстового описания

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: _____
место для текстового описания

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода _____
место для текстового описания

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
7.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
7.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
7.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
7.4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			

7.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
7.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

8. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____

_____ место для текстового описания
К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов для участников общественных обсуждений	
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ**

(название нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес (указание адреса электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (дата). Разработчик акта не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

Название организации
Сфера деятельности организации
Ф.И.О. контактного лица
Номер контактного телефона
Адрес электронной почты

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно определены те факторы, которые обуславливают необходимость государственного вмешательства? Насколько цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое нормативное правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в т.ч. с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей государственного регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям и прочее)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом проекте нового регулирования положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;

- имеются ли технические ошибки;

- приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- создает ли исполнение положений регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав муниципальных органов и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой новым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;

- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

8. К каким последствиям может привести принятие нового регулирования в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной деятельности? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки/упущенную выгоду (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской деятельности, как следствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого регулирования. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными/бесполезными и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным актом? Является ли предлагаемое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований вновь вводимого регулирования различными группами адресатов регулирования?

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

13. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта, отношение к которым необходимо прояснить.

14. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

Приложение 5
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
нормативных правовых актов
МОГО «Инта»,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Свод предложений

Ссылка на проект: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован (наименование разработчика): _____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

_____ «__» _____ 201_ г. _____
ФИО руководителя Дата Подпись

Приложение 6
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов
нормативных правовых актов
МОГО «Инта»,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

**Заключение
по результатам оценки регулирующего воздействия**

Отдел бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации
МОГО «Инта» в соответствии с _____,
рассмотрели проект:

_____ (наименование проекта нормативного правового акта МОГО «Инта») (далее - проект акта)

подготовленный _____
(наименование отраслевого (функционального) органа, структурного
подразделения администрации МОГО «Инта»)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта
акта разработчиком соблюден (не соблюден) порядок проведения оценки
регулирующего воздействия _____
(нужное подчеркнуть)

Общественные обсуждения в отношении проекта акта проведены в сроки с ___ по ___
По результатам проведения общественных обсуждений поступили (не
поступили) _____
(нужное подчеркнуть)

предложения (замечания) участников публичных консультаций.

Поступившие в ходе общественных обсуждений предложения (замечания) участников общественных
обсуждений разработчиком учтены (мотивированно не учтены/не учтены)

_____ (нужное подчеркнуть)

Разработчику необходимо учесть предложения (замечания) _____ либо мотивированно
обосновать их отклонение.

На основе проведенной оценки проекта акта с учетом информации, представленной
разработчиком, полученной в ходе общественных обсуждений, сделаны следующие выводы:

Начальник
Отдела бюджетного анализа,
прогнозирования доходов
и налоговой политики
администрации МОГО «Инта»

Ф.И.О.

**Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов
муниципального образования городского округа «Инта»,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения уполномоченным структурным подразделением администрации муниципального образования городского округа «Инта» (далее - МОГО «Инта») экспертизы нормативных правовых актов МОГО «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Экспертизе подлежат действующие нормативные правовые акты администрации МОГО «Инта», регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

3. Экспертиза осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым администрацией МОГО «Инта» планом проведения экспертизы нормативных правовых актов МОГО «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - План).

4. Формирование Плана осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Инта», общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных лиц.

Уполномоченный орган вправе самостоятельно включать в План нормативные правовые акты в случае выявления в них положений, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Предложения, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченное структурное подразделение до 10 ноября текущего года.

5. Уполномоченный орган в срок до 20 ноября текущего года направляет проект Плана в организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и запрашивает их мнение о необходимости проведения экспертизы рассматриваемых нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики.

Организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вправе направить в уполномоченный орган свое мнение в сроки, установленные уполномоченным органом.

На основании полученных от организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, мнений уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных мнений корректирует проект Плана.

6. План утверждается администрацией МОГО «Инта» ежегодно до 20 декабря текущего года на следующий год.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения План размещается на официальном сайте, на «Интернет портале для общественного обсуждения нормативных правовых актов Республики Коми и их проектов» pravo.rkomi.ru (далее - единый ресурс) и направляется:

- в отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения администрации МОГО «Инта», являющиеся разработчиками нормативных правовых актов, включенных в План;
- в отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО «Инта», к компетенции которых относятся нормативные правовые акты, включенные в План.

План в течение календарного года может корректироваться уполномоченным органом в случае выявления нормативных правовых актов, в которых содержатся сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. Скорректированный План утверждается администрацией МОГО «Инта» в течение 10 рабочих дней с момента выявления нормативных правовых актов, в которых содержатся сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения скорректированный План направляется в отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО «Инта», указанные в абзаце втором настоящего пункта.

7. В Плате для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев с даты начала экспертизы.

Срок проведения экспертизы продлевается уполномоченным органом, но не более чем на один месяц в случаях получения дополнительных материалов, данных, сведений, необходимости произведения дополнительных расчетов.

8. Экспертиза включает в себя:

1) общественные обсуждения;

2) исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование);

3) составление заключения об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение).

9. Отраслевым (функциональным) органом администрации МОГО «Инта», по инициативе которого был разработан и утвержден нормативный правовой акт (далее - разработчик), проводятся общественные обсуждения в течение одного месяца со дня начала экспертизы с гражданами и организациями, в том числе представляющими интересы предпринимательского сообщества в МОГО «Инта».

На едином ресурсе размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием сроков начала и окончания общественных обсуждений.

10. Уполномоченный орган за 20 рабочих дней до начала проведения экспертизы нормативного правового акта:

- запрашивает у разработчика нормативный правовой акт, материалы, необходимые для проведения экспертизы и содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и устанавливает срок для их представления;

- обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

11. Исследование проводится уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений.

Исследование проводится во взаимодействии с разработчиком, заинтересованным органом и независимыми экспертами.

12. При проведении исследования уполномоченным органом:

а) рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе общественных обсуждений;

б) анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством;

в) определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

г) устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

13. В ходе исследования выявляются следующие положения:

а) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований о представлении документов в администрацию МОГО «Инта» или учреждения, предоставляющие муниципальные услуги;

б) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящих к невозможности реализации разработчиком установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

г) недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в МОГО «Инта» при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм;

д) наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета МОГО «Инта»;

е) иные вопросы, касающиеся необоснованного затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

14. По результатам исследования в течение 5 рабочих дней со дня его окончания уполномоченный орган составляет проект заключения по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Проект заключения содержит:

а) сведения о нормативном правовом акте, его разработчике, источниках его официального опубликования;

б) выявленные положения нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской и инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) обоснование подготовленных выводов;

г) информацию о проведенных общественных обсуждениях, позиции отраслевых (функциональных) органов и представителей предпринимательского сообщества, независимых экспертов, в случае их участия в исследовании.

15. Проект заключения направляется в течение 2 рабочих дней со дня его составления:

а) разработчику с указанием срока окончания приема замечаний и предложений;

б) представителям предпринимательского сообщества на отзыв с указанием срока его представления.

в) Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Коми.

Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления при доработке проекта заключения.

Доработанный проект заключения в течение 2 рабочих дней подписывается руководителем уполномоченного органа.

16. В течение 2 рабочих дней со дня подписания заключение размещается на официальном сайте, едином ресурсе и направляется разработчику, заинтересованному органу и лицу, обратившемуся с предложением проведения экспертизы данного нормативного правового акта.

17. Заключение направляется в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителю администрации МОГО «Инта» для принятия одного из следующих решений:

а) о даче поручения по разработке и принятию нового нормативного правового акта;

б) о даче поручения о признании утратившим силу нормативного правового акта;

в) о даче поручения о внесении изменений в нормативный правовой акт;

г) о сохранении действующего режима регулирования.

Заключение подлежит обязательному рассмотрению.

18. Итоги выполнения плана размещаются на официальном сайте не позднее 15 рабочих дней со дня начала нового планового периода.

**ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «ИНТА»**

1) сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования (количественная и качественная оценка);

2) сведения о достижении (недостижении) заявленных целей регулирования (исходя из сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия, в случае ее проведения, или пояснительной записки к проекту нормативного правового акта, подготовленной на этапе разработки, в случае если оценка регулирующего воздействия не проводилась);

Цели правового регулирования	Индикаторы достижения целей правового регулирования, целевые значения индикаторов по годам (планируемое значение)	Индикаторы достижения целей правового регулирования, целевые значения индикаторов по годам (фактическое значение)	Примечание
(Цель 1)			
(Цель 2)			
(Цель 3)			

3) сведения об основных группах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются регулированием установленным нормативным правовым актом, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп. В случае если на этапе разработки акта проводилась оценка регулирующего воздействия, данные приводятся по сравнению со сведениями, представленными разработчиком при проведении оценки регулирующего воздействия;

4) сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений;

5) сведения об изменении объема расходов и доходов бюджета МОГО «Инта», связанном с установлением правового регулирования;

6) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения целей регулирования с указанием соответствующих расходов бюджета МОГО «Инта»;

7) сведения о числе лиц, привлеченных за нарушение установленных нормативным правовым актом требований;

8) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения регулирования, установленного нормативным правовым актом.

Приложение 2
к Порядку
проведения экспертизы
нормативных правовых актов
администрации МОГО «Инта»,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Заключение
по результатам проведения экспертизы муниципального
нормативного правового акта администрации МОГО «Инта»

Отдел бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации МОГО «Инта», как уполномоченный орган по проведению экспертизы нормативных правовых актов администрации МОГО «Инта» по вопросам, затрагивающим предпринимательскую и инвестиционную деятельность, в соответствии с Планом проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации МОГО «Инта», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на 20__ г., утвержденным постановлением администрации МОГО «Инта» от _____ г. № _____, рассмотрел проект _____
(название нормативного правового акта)

1. Описание регулирования.
Общие положения регулирования.

Заявленные цели регулирования, исходя из сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия, в случае ее проведения, или пояснительной записки к проекту акта, подготовленной на этапе разработки, в случае если оценка регулирующего воздействия не проводилась.

2. Анализ регулирования.

Сравнительный анализ прогнозных показателей достижения целей, установленных в сводном отчете об оценке регулирующего воздействия, в пояснительной записке к проекту акта, и их фактических значений.

Анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования.

3. Сведения о проведении общественных обсуждений.

4. Выводы по результатам проведения экспертизы.

Выводы о достижении заявленных целей регулирования, предложения по отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений.

Руководитель уполномоченного органа _____
(подпись) (Ф.И.О.)