



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛӦН
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2024 года

№ 5/921

Республика Коми, г. Инта

О комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также статьями 12, 13 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми постановляет:

1. Утвердить состав Комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об организационной деятельности Комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 22.01.2020 № 1/61 «О Комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования городского округа «Инта», находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена»;

3.2. Постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10.10.2022 № 10/1560 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 22.01.2020 № 1/61 «О Комиссии

по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования городского округа «Инта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми - руководитель администрации

В.А. Киселёв

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ,
НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ
НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

Первый заместитель руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми, председатель комиссии.

Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта», заместитель председателя комиссии.

Ведущий экономист отдела земельных отношений и градостроительства муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального образования городского округа «Инта», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Начальник отдела земельных отношений и градостроительства муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального образования городского округа «Инта»;

Ведущий экономист отдела земельных отношений и градостроительства казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального образования городского округа «Инта»;

Начальник Интинского городского отдела по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (по согласованию);

Ведущий специалист-эксперт Воркутинского межмуниципального отдела (с местом работы в г. Инта) Управления Росреестра по Республике Коми; заместитель главного государственного инспектора г. Инты Республики Коми по использованию и охране земель (по согласованию);

Участковый лесничий Интинского участкового лесничества Государственного учреждения «Печорское лесничество» (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ
РЕКУЛЬТИВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА «ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ, НАХОДЯЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организационной деятельности комиссии по вопросам рекультивации земель и земельных участков, расположенных на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена (далее - Комиссия), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также статьями 12, 13 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано для упорядочивания правовых отношений в области решения вопросов, связанных с землепользованием и охраной окружающей среды, обеспечения рекультивации нарушенных земель, а также усиления контроля за своевременным восстановлением нарушенных земель и вовлечения их в хозяйственный оборот на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее - МО «Инта»).

1.3. Настоящее Положение определяет функции и задачи, состав и организацию деятельности Комиссии, порядок оформления документов по приему-сдаче рекультивированных земель.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для рассмотрения вопросов, связанных с нарушением почвенного покрова, рекультивацией земель и их правомерным и рациональным использованием, в пределах предоставленных полномочий.

1.5. Восстановление нарушенных земель проводится в соответствии с утвержденными проектами рекультивации и осуществляется за счет собственных средств юридическими лицами и гражданами, деятельность которых привела к деградации земель.

1.6. Основным критерием приемки рекультивированных земель является реализация характеристик, необходимых для использования земель в соответствии с направлением рекультивации.

1.7. Срок проведения работ по рекультивации земель определяется проектом рекультивации земель и не должен составлять более 15 лет.

1.8. В случае проведения рекультивации земель лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, такое лицо в срок не позднее чем 10 календарных дней до дня начала выполнения работ по рекультивации земель уведомляет об этом правообладателя земельного участка с указанием информации о дате начала и сроках проведения соответствующих работ.

II. Основные функции и задачи Комиссии

2.1. Комиссия действует в целях осуществления приемки работ по рекультивации земель и земельных участков, расположенных на территории МО «Инта».

2.2. В задачи Комиссии входят:

2.2.1. Проведение организационных работ по приемке-сдаче рекультивированных земельных участков.

2.2.2. Признание рекультивированных земельных участков пригодными для дальнейшего использования по целевому назначению.

2.2.3. Обеспечение выполнения юридическими и физическими лицами условий приведения нарушенных земель в состояние, пригодное для дальнейшего использования по их целевому назначению.

2.2.4. Запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации от территориальных органов государственной власти, руководителей организаций и предприятий всех форм собственности необходимую информацию по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комиссии.

2.2.5. Утверждать акт приема-сдачи рекультивированных земельных участков, акт о завершении этапа рекультивации (в случае если проектом рекультивации земель предусмотрено поэтапное проведение работ) либо принимать мотивированное решение об отказе в его утверждении путем составления протокола об отказе в приеме-сдаче земельного участка.

2.2.6. Утверждать заключения о невыполнении (выполнении не в полном объеме) работ по рекультивации земель путем составления протокола об отказе в приеме-сдаче земельного участка.

2.2.7. Заслушивать на заседаниях Комиссии юридических и физических лиц, получивших разрешение на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова.

2.2.8. Привлекать для участия в работе в Комиссии в случае необходимости специалистов подрядных и проектных организаций, экспертов и других заинтересованных лиц.

2.2.9. Формировать рабочую Комиссию с целью приемки рекультивированных земель с выездом на место.

2.2.10. Осуществлять приемку земель в случае отсутствия представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений о своевременном их извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии.

2.2.11. В период проведения работ по рекультивации нарушенных земель Комиссия имеет право беспрепятственного посещения объектов рекультивации.

III. Организация деятельности Комиссии

3.1. Организует работу Комиссии председатель комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя).

3.2. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии, выездах в составе рабочей Комиссии на место рекультивации.

3.3. Рабочая Комиссия формируется из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций.

3.4. В работе рабочей Комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и (или) принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

3.5. После поступления в Комиссию письменного заявления от юридических (физических) лиц о завершении работ по рекультивации нарушенных земель председатель (заместитель) Комиссии организует работы по принятию земельных участков.

3.6. Для организации работ к письменному заявлению должны быть приложены следующие материалы:

1) правоустанавливающие документы на земельные участки (договора, соглашения и т.д.), документы, подтверждающие право пользования недрами;

2) проект рекультивации и заключения по нему государственной экологической экспертизы; проектная документация (рабочие чертежи) на проведение мелиоративных, противоэрозионных, гидротехнических, лесомелиоративных, агротехнических и иных мероприятий, предусмотренных проектом рекультивации, или акты об их приемке;

3.7. Документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, так он подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и его непредставление заявителем не является основанием для отказа:

1) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке).

3.8. В случае поступления заявления без подтверждающих документов или в неполном объеме секретарь Комиссии возвращает заявление юридическому (физическому) лицу для доработки.

3.9. При поступлении (повторном поступлении после доработки) заявления с приложениями в полном объеме, председателем (заместителем) Комиссии не позднее чем в 15-дневный срок утверждается дата натурного обследования рекультивированных земель.

3.10. Лица, включенные в состав Комиссии, информируются секретарем Комиссии о начале работы Комиссии не позднее чем за 5 дней до начала проведения натурного обследования рекультивированных земель.

3.11. При приемке рекультивированных земель Комиссия проверяет:

1) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

2) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов, захламлиений, загрязнений.

3.12. Обследование рекультивированных земельных участков с выездом на место осуществляет в течение 30-ти рабочих дней после поступления письменного обращения от заинтересованного лица, передающего рекультивированные земельные участки.

3.13. Обязанности по обеспечению транспортом рабочей Комиссии для приема (передачи) рекультивированных земель возлагаются на юридическое и физическое лицо, сдающее земельные участки.

3.14. Приемка земель производится в бесснежный период (весенний - летний - осенний), когда можно определить состояние почв и растительного покрова.

3.15. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Комиссии акта приема-сдачи рекультивированных земель.

3.16. По результатам осмотра рекультивированных (или ненарушенных) земель Комиссией принимается решение:

1) при невыполнении (выполнении в неполном объеме) юридическим (физическим) лицом всех требований секретарь Комиссии оформляет протокол об отказе в приеме-сдаче земельного участка с предложением о полном выполнении работ по рекультивации земельного участка;

2) при выполнении юридическим (физическим) лицом всех требований секретарь Комиссии подготавливает проект акта приема-сдачи рекультивированных земель либо акт завершения этапа рекультивации земель (в случае если проектом рекультивации земель предусмотрено поэтапное проведение работ).

3.17. Для принятия решения по утверждению акта приема-сдачи рекультивированных земельных участков, а также для оформления протокола об отказе в приеме-сдаче земельного участка при невыполнении (выполнении в неполном объеме) работ по рекультивации земель проводится заседание Комиссии.

3.18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.19. При принятии решений Комиссии (голосовании) каждый член Комиссии имеет один голос.

3.20. Решение Комиссии:

1) принимается на заседании большинством голосов ее членов, участвующих в заседании;

2) при равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии;

3) оформляется актом приема-сдачи или протоколом об отказе в приеме-сдаче земельного участка, которые подписываются всеми ее членами, принимающими участие в заседании.

IV. Порядок оформления документов по приему-сдаче рекультивированных земель

4.1. Завершение работ по рекультивации подтверждается актом приема-сдачи рекультивированных земель, утвержденным администрацией в установленном законом порядке.

4.2. Акт приема-сдачи рекультивированных земель должен содержать следующую информацию, согласно приложению к Положению о Комиссии:

1) сведения о проведенных работах;

2) данные о состоянии земель, на которых проведена рекультивация;

3) сведения о соответствии нормативам качества окружающей среды и требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.3. К акту приема-сдачи рекультивированных земель прилагаются следующие документы:

1) копии договоров с подрядными организациями и проектными организациями в случае, если работы по рекультивации земель выполнены такими организациями полностью или частично, а также акты приема-сдачи выполненных работ;

2) финансовые документы, подтверждающие закупку материалов, оборудования и материально-технических средств, необходимых для реализации проекта рекультивации.

4.4. В случаях, когда работы по рекультивации земель выполнены с отступлением от утвержденного проекта рекультивации или с иными недостатками, в результате которых не обеспечено соответствие качества земель, требуемое для использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, лица, выполнявшие такие работы безвозмездно, устраняют имеющиеся недостатки.

4.5. В срок не позднее чем 30 календарных дней со дня подписания акта приема-сдачи рекультивированных земель лицо, обеспечившее проведение рекультивации земель направляет уведомление о завершении работ с приложением копий указанного акта в федеральные органы исполнительной власти (при согласовании проекта рекультивации земель федеральными органами исполнительной власти):

а) Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору - в случае проведения рекультивации, консервации в отношении земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

б) Федеральную службу по надзору в сфере природопользования - в случае проведения рекультивации, консервации в отношении земель, не указанных в подпункте «а» настоящего пункта.

Приложение
к Положению
о Комиссии
по вопросам рекультивации
земель на территории
муниципального округа «Инта»
Республики Коми

Утвержден
постановлением
администрации МО «Инта»
от «__» _____ года № ____

Акт
приема-сдачи рекультивированного земельного участка

«__» _____ 20__ г.

Комиссия, созданная постановлением администрации округа «Инта» Республики Коми от «__» _____ 20__ г. № _____, в составе:

Председатель комиссии:

(ФИО) - _____
(должность)

Заместитель председателя
комиссии:

(ФИО) - _____
(должность)

Секретарь комиссии:

(ФИО) - _____
(должность)

Члены комиссии:

(ФИО) - _____
(должность)

(ФИО) - _____
(должность)

(ФИО) - _____
(должность)

в присутствии (представителей аккредитованных организаций, собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов, сдающих рекультивированные земли и земельные участки, специалистов подрядных и проектных организаций, экспертов и др.):

(Ф.И.О., должность и место работы (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

(перечислить и указать, когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

_____ (указать виды работ)

_____ (площадь рекультивированного участка и др.)

3. Установила, что в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнены следующие работы: _____

_____ (виды, объем и стоимость работ)

Все работы выполнены в соответствии с проектом рекультивации земель и земельных участков и рекультивированный участок _____, площадью _____ га пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования

_____ (в случае отступления указать, по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

4. Комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью _____ га с последующей передачей их

_____ (наименование органа государственной власти Российской Федерации, муниципального органа)

б) перенести приемку работ по рекультивации земель и земельных участков (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации земель и земельных участков (с указанием причин).

Акт приема-сдачи работ по рекультивации земель и земельных участков составлен в трех экземплярах и после утверждения Председателем Комиссии:

1-й экз. остается на хранении в архиве документов Комиссии;

2-й экз. направляется собственнику земельного участка, землепользователю, землевладельцу, арендатору, которые сдавали рекультивированные земли и земельные участки;

3-й экз. направляется в федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации, указанные в пункте 1.11. раздела 1 Положения.

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заместитель председателя комиссии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Секретарь комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Представитель заявителя

_____ (подпись)

_____ (ФИО)