

Утверждаю:  
И. о. главы муниципального округа  
«Инта» Республики Коми –  
руководителя администрации

Г.Н. Николаев

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

#### Акт

### проверки сохранности и использования муниципального имущества в отделе спорта администрации муниципального округа «Инта»

г. Инта  
Республика Коми

29.07.2024г.

Комиссией, созданной на основании распоряжения администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 03 июля 2024 года № 382, проведена проверка сохранности и использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении отдела спорта администрации муниципального округа «Инта».

Для проверки наличия имущества предоставлена инвентаризационная опись по состоянию на 01.07.2024г.

Проверка проводилась в присутствии материально ответственного лица: Юкса О.А.

#### **В ходе проверки установлено следующее:**

**1. Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта»,** место расположения: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д. 16; ул. Полярная, д. 13 выявлены расхождения с данными бухгалтерского учета:

**1.1.** Не все объекты основных средств имеют инвентарные номера;

**1.2.** Некоторые объекты основных средств имеют неверный инвентарный номер;

**1.3.** В учреждении имеются основные средства, морально и физически устаревшие, непригодные для использования, подлежащие списанию.

**1.4. Не представлен комиссии** компьютер в сборе Intel Pentium G620/MB (12.12г.) инвентарный номер 010.4.1152-2, в количестве 1 шт.;

#### **По результатам инвентаризации:**

**1.** Отдел спорта администрации муниципального округа «Инта», место расположения: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д. 16; ул. Полярная, д. 13, **в срок до 06.09.2024г.:**

**1.1.** Предоставить в письменной форме информацию о местонахождении не представленных объектов основных средств:

-компьютер в сборе Intel Pentium G620/MB (12.12г.) инвентарный номер 010.4.1152-2, в количестве 1 шт.);

**1.2.** Проставить инвентарные номера на объекты основных средств, которые их не имеют. Инвентарные номера должны быть проставлены в легкодоступных местах для простоты визуальной идентификации при проведении ревизионных мероприятий.

**1.3.** Проверить, и проставить инвентарные номера на объекты основных средств, которые имеют неверный инвентарный номер. Инвентарные номера должны быть проставлены в легкодоступных местах для простоты визуальной идентификации при проведении ревизионных мероприятий.

**1.4.** Подготовить и направить в администрацию МО «Инта» документы о списании устаревшего не используемого имущества в соответствии с Положением о порядке списания муниципального имущества муниципального образования городского округа «Инта», утвержденного решением Совета МОГО «Инта» от 28.04.2012г.№ II-14/7.

**2.** Отделу по управлению муниципальным имуществом провести с 09.09.2024г. по 11.09.2024г. проверку результатов проведенной работы по исправлению нарушений указанных в п.1. настоящего акта проверки сохранности и использования муниципального имущества в Отделе спорта администрации муниципального округа «Инта», место расположения: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д. 16; ул. Полярная, д. 13,

Приложение: инвентаризационная опись № 1 на - 01.07.2024г. в 1 экз. на 3 л.

**Акт подписали:**

**Председатель комиссии:**

Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»

\_\_\_\_\_ О.В. Бородачева

**Заместитель председателя комиссии:**

Руководитель МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МО «Инта»

\_\_\_\_\_ Н.Н. Спиридонова

**Члены комиссии:**

Ведущий экономист отдела по управлению муниципальным имуществом МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МО «Инта»

\_\_\_\_\_ Т. А .Беляева

Начальник отдела спорта администрации МО «Инта»

\_\_\_\_\_ О.А Юкса